

СОГЛАСОВАНО

Постановлением Исполкома № 1
Общероссийской общественной организации
«Ассоциация мини-футбола России»
от «08» сентя 2022 года

Президент АМФР



Э.Г. Алиев

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Бюро Исполкома
Общероссийской общественной организации
спортивной федерацией по футболу
«Российский футбольный союз»
№ 274.1 от «02» сентября 2022 года

Президент РФС



А.В. Дюков

РЕГЛАМЕНТ

**ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЙ ПО МИНИ-ФУТБОЛУ (ФУТЗАЛУ)
СРЕДИ МУЖЧИН («PARI – ВЫСШАЯ ЛИГА») СЕЗОНА 2022-2023 годов.**

Москва, 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Полное и сокращенное наименование организаций и органов. Интерпретация терминов..	3
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ	8
2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ	8
3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ	8
4. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ	10
5. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ.....	11
6. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ	18
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСЛЯЦИИ МАТЧА.....	22
8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАТЧЕЙ	23
9. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ.....	27
10. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	28
11. НАПРАВЛЕНИЕ ФУТБОЛИСТОВ В СОСТАВ СБОРНЫХ КОМАНД РОССИИ.....	31
12. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ.....	33
13. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ	35
14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ (КОМАНД) И ФЕДЕРАЦИЙ	37
15. ПРОТЕСТЫ	38
16. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ	38
17. НАГРАЖДЕНИЕ	41
18. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ.....	42
19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	44
Приложение № 1	45
Приложение № 2	46
Приложение № 3	47
Приложение № 4	48
Приложение № 5	49
Приложение № 6	50
Приложение № 7	51
Приложение № 8	53
Приложение № 9	54
Приложение №10	56
Приложение № 11	57
Приложение №12	58
Приложение №13	59
Приложение №14	60

Полное и сокращенное наименование организаций и органов. Интерпретация терминов

ФИФА	Международная федерация футбольных ассоциаций
УЕФА	Союз европейских футбольных ассоциаций
РФС	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»
РПЛ	Ассоциация футбольных клубов «Российская Премьер-Лига»
ФНЛ	Ассоциация профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига»
АМФР	Общероссийская общественная организация «Ассоциация мини-футбола России»
ДОПС	Департамент организации и проведения соревнований РФС
ДС РФС	Департамент судейства РФС
ДИ РФС	Департамент инспектирования РФС
ДПМФ	Департамент профессионального мини-футбола и подготовки резерва АМФР
КДК РФС	Контрольно-дисциплинарный комитет РФС
Региональная федерация	Федерация футбола – член РФС, осуществляющая свою деятельность на территории субъекта Российской Федерации за исключением МРО
Региональная ассоциация мини-футбола	Региональное отделение Ассоциации мини-футбола России / Ассоциация мини-футбола субъекта РФ
МРО	Объединения региональных федераций футбола, а также федерации футбола г. Москва, г. Санкт-Петербурга и Московской области
Чемпионат	Высший дивизион соревнований по «мини-футболу» среди мужчин, проводимый среди профессиональных мини-футбольных клубов, сезона 2022–2023 годов
Высшая лига	Всероссийские соревнования по мини-футболу (футзалу) среди мужчин (PARI – Высшая лига) сезона 2022–2023 годов
Всероссийские соревнования	Всероссийские соревнования по мини-футболу (футзалу)
Кубок России	Кубок России по мини-футболу (футзалу) среди мужчин
Матч	Матч, проводимый в рамках Чемпионата, Первенства, Кубка, Всероссийских соревнований
Тур	Матчи одной стадии розыгрыша Соревнований, проводимые в один или несколько подряд идущих игровых дней

Руководство РФС	Президент, Генеральный секретарь
Палата	Палата РФС по разрешению споров
Клуб	Мини-футбольный / футбольный клуб АМФР
Команда	Футбольная / мини-футбольная команда Клуба
Принимающий клуб	Клуб, проводящий Матч на «своей» площадке
Клуб-гость	Клуб, проводящий Матч на площадке соперника
Принимающая команда	Команда, принимающая Матч на «своей» площадке
Команда-гость	Команда, проводящая Матч на площадке соперника
Официальное лицо	Любое должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в организациях субъектах футбола, в том числе их руководители (заместители), а также члены коллегиальных органов, технические работники, иные лица, ответственные за технические, медицинские и административные вопросы в РФС, Федерациях, членах РФС, юридических лицах, Лигах или Клубах.
Официальное лицо Клуба	Любое должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Клубе, в том числе их руководители (заместители), тренеры и иные работники Клуба, заявленные (зарегистрированные) Клубом для участия в Соревнованиях.
Футболист (игрок)	Футболист, зарегистрированный (включенный в заявочный лист) Клубом для участия в соревнованиях
Инспектор	Инспектор-квалификатор, официальный представитель АМФР, оценивающий действия судей.
Комиссар	Лицо, назначаемое АМФР для контроля организации и проведения Матча.
Правила игры	Правила игры в мини-футбол (футзал), утвержденные Советом ФИФА, в действующей редакции.
РУСАДА	Национальная антидопинговая организация, ответственная за планирование и проведение антидопингового тестирования на территории Российской Федерации.
Основной вещатель	Телекомпания, обладающая по договору с АМФР правом производства Трансляций и обладающая лицензией на Трансляции, имеющая право

	привлекать для производства Трансляции третьих лиц, пользующихся в этом случае полномочиями Основного вещателя.
Трансляция	Формирование аудио- и/или видеосигнала с Матча, его запись или передача в эфир в целях его распространения для всеобщего сведения за плату или без таковой наземными передатчиками, со спутника или по кабелю в форме теле- и радиопрограмм, принимаемых населением, а также через всемирную сеть Интернет или по каналам мобильной связи, осуществляемые в режиме реального времени (в прямом эфире), или с задержкой, или в записи.
План	План размещения основного и вспомогательного оборудования Основного вещателя, необходимого для организации Трансляции: расстановки оборудования, расположения всех камер, комментаторских позиций, телевизионных студий, мест проведения коротких интервью игроков и тренеров, пресс-конференций.
Допинг-контроль	Взятие биологических проб и последующее их исследование в целях выявления наличия в организме спортсмена, участвующего в спортивном соревновании допинговых средств или установления факта использования спортсменами запрещенных средств и (или) методов подготовки к спортивным соревнованиям.
Судья	Арбитр (судья), назначенный ДС РФС
Судейская бригада	Судья, второй судья, третий судья, судья хронометрист, судья информатор и статистик назначенные ДС РФС.
Легионер	Футболист (игрок), не имеющий права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации в соответствии с нормами ФИФА. К легионерам не относятся иностранные граждане, являющиеся гражданами Союзного государства, образованного Российской Федерацией и Республикой Беларусь и государств-членов Евразийского экономического союза (Армения, Казахстан, Киргизия) при условии, что такие граждане имеют право выступать за спортивные сборные команды своих стран
Спонсор (партнер) АМФР	Юридическое лицо, заключившее спонсорский (партнёрский) договор с АМФР
Участники Матча	Футболисты, Официальные лица Клуба (тренерский состав и технический персонал), внесённые в протокол матча согласно заявочному листу клуба.

Совещание	Предматчевое организационное совещание по вопросам подготовки и проведения Матча.
Регламент РФС по статусу	Регламент Российского футбольного союза по статусу и переходам (трансферу) футболистов.
Спортивный сезон	Период с 1 августа 2022 года по дату, предшествующую дате начала первого регистрационного периода в 2023 году.
Форс-мажорные обстоятельства	Обстоятельства непреодолимой силы: землетрясение, наводнение, ураган, пожар, военные действия, национальные и отраслевые забастовки, запретительные акты государственных органов власти, эпидемии и т.п. события, действие которых нельзя было ни предупредить, ни предотвратить никакой предусмотрительностью и никакими затратами
Формы документов	Унифицированные формы официальных документов, используемые при проведении Матчей, а также при регистрации футболистов, тренеров, официальных лиц
РФС. Цифровая платформа.	Платформа, позволяющая управлять паспортизацией участников, футбольными процессами и соревнованиями. Сведения о футболистах в платформе соответствуют ныне действующей электронной системе управления соревнованиями
Контролёр-распорядитель	Физическое лицо, которое прошло специальную подготовку в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, имеет удостоверение контролёра-распорядителя, выданное в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и привлекается Принимающим клубом и (или) собственником, пользователем спортивного сооружения на договорной основе для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча
Вторая команда клуба Чемпионата	Выступающая в Высшей лиге Команда Клуба, имеющая также команду, выступающую в Чемпионате
Молодежная команда	Команда Клуба, выступающая в юношеских соревнованиях. За Молодежную команду могут быть заявлены футболисты, зарегистрированные в «РФС. Цифровая платформа» (1) за Клуб и/или (2) за Спортивную школу Клуба. Наименование Молодежной команды должно содержать наименование Клуба.

Заявка	Процедура регистрации (внесение в заявочный лист) для участия в соревнованиях футболистов, Официальных лиц Клуба
Заявочная документация	Документы, необходимые для Заявки
Зрители / болельщики	Физические лица, находящиеся на Спортивном объекте, не являющиеся участниками Матча и иным образом не задействованные в проведении Матча, в том числе в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча
Календарь игр	Расписание Игровых дней проведения Матчей, включающее даты Игровых туров и заполненное парами играющих Команд Клубов
Углубленное медицинское обследование (УМО)	Проходящее в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144н, обязательное медицинское обследование, обеспечивающее контроль за состоянием здоровья и физическим развитием футболиста, определяющее пригодность к выступлениям в Соревновании и позволяющее своевременно выявить опасные для здоровья патологические состояния
Флэш-интервью	Интервью с одним из участников Матча: футболистом или тренером Клуба до, в перерыве или после окончания Матча в специально отведенном месте внутри Игровой зоны
Собственник, пользователь спортивного сооружения	Юридическое лицо, предоставившее или использующее находящийся у него в собственности Стадион для проведения Матча, либо использующее Стадион, принадлежащий ему на праве пользования, для проведения Матча
Формы документов	Унифицированные формы официальных документов, используемые при проведении Матчей, а также при регистрации футболистов, тренеров, официальных лиц

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ

1.1. Высшая лига проводится в целях:

- определения победителя и призеров Соревнований;
- определение мест команд Клубов в итоговой турнирной таблице.

1.2. Проведение Высшей лиги направлено на решение следующих задач:

- популяризации и дальнейшего развития мини-футбола в Российской Федерации;
- пропаганды здорового образа жизни;
- повышения уровня спортивного мастерства футболистов;
- подготовки и успешного выступления сборных команд страны в официальных международных соревнованиях;
- подготовки резервов для профессиональных мини-футбольных клубов и сборных команд России и организации воспитательной работы среди молодежи;
- определение команд-участников высшего дивизиона соревнований по «мини-футболу» среди мужчин, проводимый среди профессиональных мини-футбольных клубов, сезона 2023-2024 годов.

2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ

2.1. Организацию и контроль за проведением Соревнований осуществляет РФС в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года №329 «О физической культуре и спорте в РФ»

2.2. Проведение Соревнований, оперативное управление Соревнований, контроль за организацией и проведением Матчей осуществляет АМФР в соответствии постановлением Исполкома РФС №191/4 от 19 ноября 2019 года.

2.3. Непосредственное проведение зональных этапов Соревнований осуществляет АМФР. АМФР отвечает за внесение структуры соревнований Высшей лиги в «РФС. Цифровая платформа».

3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

3.1. К участию в соревнованиях допускаются:

- команды любительских футбольных, мини-футбольных и спортивных клубов являющиеся юридическими лицами, а также спортивные команды предприятий, учреждений иных организаций независимо от форм собственности;

- профессиональные мини-футбольные клубы, являющиеся юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- вторые команды клубов Чемпионата;

- молодежные команды клубов Чемпионата.

3.2. Участники соревнований – профессиональные и любительские мини-футбольные клубы являются организаторами матчей Соревнования, при этом они реализуют права, исполняют обязанности и несут ответственность согласно настоящему Регламенту и иным документам, утвержденным РФС и АМФР, а также решениям РФС и АМФР.

Участники Соревнований обязуются выполнять требования настоящего Регламента, своевременно уплачивать взносы, установленные соответствующими договорами, и осуществлять иные платежи в размерах и сроки, определенные Регламентом Соревнований.

3.3. Футболисты, участвующие в Соревнованиях, должны быть зарегистрированы в установленном порядке и иметь паспорт футболиста, ведение и оформление которого осуществляется согласно требованиям Регламента РФС по статусу и Положения о паспортизации субъектов футбола и регистрационной политике РФС. Клубы обязаны внести всех участников соревнований, в том числе официальных лиц клуба, в «РФС. Цифровая платформа».

3.4. В состав команд одновременно не могут быть заявлены спортсмены из других Соревнований, проводимых под эгидой РФС.

3.5. В заявке молодежных команд клубов Чемпионата, являющихся участниками Высшей лиги, принимают участие футболисты не старше 2001 года рождения (включительно).

3.6. В ходе Соревнований команды имеют право включать в свой состав до 5 (пяти) игроков из молодежной команды клуба, участвующих в официальных соревнованиях АМФР. (без официальной дозаявки).

3.7. Молодежные команды, а также вторые команды клубов Чемпионата, участвующие в Высшей лиге, имеют право включать в протокол матча до 3 (трёх) игроков из головной команды клуба (без официальной дозаявки).

3.8. Включение в состав игроков из головной команды во вторую команду или молодежную команду клуба Чемпионата на матчи «плей-офф» Высшей лиги не допускается.

3.9. Клубы-участники Высшей лиги в обязательном порядке должны принимать участие в соревнованиях за Кубок России по мини-футболу, за исключением вторых и молодежных клубов Чемпионата.

3.10. В заявочный лист клуба (команды), принимающем участие в Высшей лиге, а также в протокол каждого матча могут быть внесены не более двух легионеров.

3.11. Административный и тренерский штаб команды не может быть одновременно заявлен в качестве игроков своей команды;

3.12. Игроки команд - участниц Соревнований должны иметь полис страхования жизни и здоровья от несчастных случаев (травматизма) на весь период соревнования, на страховую сумму на каждого футболиста – не менее 300 000 (триста тысяч) рублей.

3.13. Клуб должен обеспечить 2 (Два) раза за сезон прохождение углубленного медицинского обследования футболистов в соответствии с государственными требованиями в сфере здравоохранения (Приказ Минздрава РФ от 23.10.2020 N 1144н).

3.14. Футболист может быть одновременно зарегистрирован для выступления только в одном клубе (команде).

3.15. В случае выбытия клуба (команды) из состава участников Высшей лиги АМФР имеет право вносить изменения в Календарь игр, регистрируя это в «РФС. Цифровая платформа».

3.16. Победитель Высшей лиги сезона 2022-2023 гг., а также команды, занявшие первые места в конференциях (кроме вторых и молодежных команд клубов Чемпионата), в следующем сезоне получают право участвовать в высшем дивизионе соревнований по «мини-футболу» среди мужчин, проводимый среди профессиональных мини-футбольных клубов, сезона 2023-2024 годов. В случае, если первое место в Высшей лиге занимает команда, являющаяся второй или молодежной командой клуба Чемпионата, то ее место в указанном соревновании занимает другая команда по спортивному принципу (2 или 3 место).

3.17. Все участники соревнований обязаны пройти процедуру аттестации клуба, которая осуществляется комиссией по аттестации АМФР. Аттестация клуба проводится согласно требованиям «Правил аттестации мини-футбольных клубов Высшей лиги на спортивный сезон 2022–2023 годов».

4. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

4.1. Соревнования проводятся в 2 этапа – зональный и «плей-офф».

4.2. Зональный этап проводится в двух конференциях: «Запад» и «Восток».

4.3. В конференции «Запад» Соревнования проходят по круговой системе, в два круга «каждый с каждым» - один матч «дома» (на своей площадке) и один матч «на выезде» (на площадке команды-соперницы).

4.4. В конференции «Восток» Соревнования проходят по круговой системе, в два круга, «каждый с каждым» в формате турниров.

4.5. Зональный этап Соревнований должен быть завершён не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала игр «плей-офф».

4.6. II этап соревнований.

II этап соревнований проводится по кубковой системе («плей-офф») между конференциями «Запад» и «Восток» и включает матчи 1/8-, 1/4-, 1/2- финала и финальные игры (схема проведения «плей-офф» Высшей лиги в Приложении №13).

Матчи «плей-офф» проводятся до двух побед на каждой стадии. При этом команда, занявшая в зональном этапе более высокое место, второй матч играет «дома».

Если в «плей-офф» по результатам двух игр одна из команд имеет две победы, то третий матч не проводится. В случае если по результатам двух игр команды имеют по одной победе, то победитель выявляется в результате проведения третьего матча на площадке команды, занявшей в зональном этапе более высокое место.

Если матчи «плей-офф» заканчиваются вничью, назначается дополнительное время – два тайма по 5 минут каждый. Если и в дополнительное время не выявляется победитель, назначается серия 6-ти метровых ударов (в соответствии с Правилами игры в футзал).

Команды, проигравшие в 1/2- финала «плей-офф», играют матчи за третье место. Клуб, принимающий первый матч финала и матч за 3-е место, определяется жребием только в том случае, если встречаются команды, занявшие одинаковые места в своих конференциях.

Матчи проводятся по Правилам игры и согласно настоящему Регламенту.

4.7. Матчи в конференции «Запад» проводятся – два тайма по 25 минут «чистого времени». Матчи в конференции «Восток» проводятся – два тайма по 20 минут «чистого времени». Матчи «плей-офф» проводятся – два тайма по 25 минут «чистого» времени.

4.8. В случае неучастия одной из команд в стадии «плей-офф» АМФР вправе заменить на другую команду по спортивному принципу.

4.9. В случае отказа одной из команд принимать участие в стадии «плей-офф» Высшей лиги, данная команда к розыгрышу Высшей лиги сезона 2023-2024 гг. не допускается.

4.10. Официальным мячом игр Высшей лиги является мяч фирмы «Demix» с изображением логотипа АМФР.

5. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Матчи Высшей лиги проводятся в спортивных сооружениях, внесенных во Всероссийский реестр объектов спорта. Спортивные сооружения должны быть заявлены клубами и допущенными АМФР для проведения Соревнований при соблюдении следующего требования: спортивное сооружение (спортивный зал, спортивный комплекс, Дворец спорта и пр.) должно находиться на территории субъекта РФ, на которой зарегистрирован клуб и на которую распространяется юрисдикция Межрегионального объединения федераций футбола, или же с разрешения АМФР, проведение матчей команды клуба может быть перенесено на другую территорию. Все спортивные сооружения, на которых проводятся соревнования, должны быть внесены организаторами в «РФС. Цифровая платформа».

5.2. Клуб, заявивший несколько арен для проведения домашних игр, обязан указать какая из площадок является основной. Приоритет по проведению игр имеет основная арена. В случае невозможности принять матч на основной арене, клуб имеет право использовать резервную. Соответствующее информационное письмо о невозможности проведения игр на основном спортивном сооружении и просьбой об использовании резервной площадки, должно поступить в АМФР за 15 календарных дней до проведения матча/тура. Окончательное решение об использовании резервной площадки принимает АМФР.

5.3. Раз в неделю клуб обязан высылать на электронную почту АМФР интервью с игроками или представителями тренерского штаба объемом не менее 2 000 знаков с фотографией (формат .jpg, размер не менее 500 пикселей в ширину, разрешение не менее 72 точек на дюйм);

5.4. Клуб обязан не менее чем за сутки до каждого матча направить на электронную почту АМФР текстовое интервью (высказывание главного тренера или игрока) и фотографию высказывающегося.

5.5. Клуб-хозяин матча/тура обязан не более чем через 30 минут после окончания матча/тура организовать пресс-конференцию с участием главных тренеров команд. В течение часа после окончания пресс-конференции Клуб-хозяин должен направить на электронную почту АМФР текстовую расшифровку пресс-конференции главных тренеров.

5.6. В течение 24 часов с момента окончания матча клуб-хозяин матча обязан выслать на электронную почту АМФР архив фотографий матча.

5.7. Клубы обязаны обеспечить наличие трибун для зрителей вместимостью не менее 200 (Двухсот) посадочных мест.

5.8. Клубы обязаны обеспечить не менее 10% общих мест спортивного сооружения для болельщиков гостевой команды в отдельном и/или огороженном секторе и с отдельным входом.

5.9. Клубы обязаны обеспечить прямые интернет-трансляции с комментатором всех матчей (Технические требования представлены в приложении №10) из спортивного сооружения, в котором будут проводиться матчи Высшей лиги.

В конференции «Восток» клуб, принимающий тур, обязан обеспечить прямые интернет-трансляции с комментатором всех матчей из спортивного сооружения, в котором будут проводиться матчи Высшей лиги.

- все «домашние» матчи II этапа в интернет-формате (не менее трёх камер).

Технические требования представлены в приложении №10

5.10. Клубы обязаны проводить видеозаписи матчей на цифровые носители, которые должны сохраняться в течение тридцати суток. На видеозаписи должен быть зафиксирован весь матч без прерывания (в том числе случаи нарушения общественного порядка на игровой площадке и трибунах спортивного сооружения, когда игра прерывалась) от выхода команд на

поле до ухода с поля команд и судей. Клуб, принимающий матч, обязан обеспечить команде-сопернице технические условия для осуществления видеозаписи.

Клуб, принимающий матч, обязан предоставить видеозаписи матчей на цифровом носителе инспектору АМФР в течение 1 часа после окончания матча.

АМФР вправе затребовать от официальных лиц клубов-соперников видеозаписи матчей, а клубы обязаны их предоставить в течение двух рабочих дней с момента запроса.

Все права на отснятые материалы с записями матчей Высшей лиги на любых носителях принадлежат АМФР. Никто не вправе использовать указанные материалы без письменного разрешения на то АМФР.

5.11. Использование музыкального оформления через усиливающую звук аппаратуру разрешается только в тех случаях, когда мяч не находится в игре и основные часы остановлены.

5.12. Запрещается использование микрофона на площадке и в технической зоне для подбадривания команды или для возбуждения зрительских эмоций в том числе через усиливающую звук аппаратуру.

Запрещается использование во время матча показа видеоповторов спорных моментов (судейские решения, конфликты на площадке и т.д.), провоцирующих негативную реакцию зрителей.

5.13. Клуб гарантирует соблюдение авторских и смежных прав правообладателей в случае использования музыкальных произведений, исполнителей и/или фонограмм в рамках реализации программ и развлекательных мероприятий, связанных с проведением матча. Клуб обязан заключить договор с Общероссийской общественной организацией «Российское Авторское право (РАО) и Общероссийской общественной организацией «Всероссийская Организация Интеллектуальной Собственности (ВОИС).

5.14. Клуб, принимающий матч/тур, бесплатно предоставляет команде-«гостей»:

- зал для тренировок, в котором будут проводиться матчи, не более одного раза продолжительностью один час. Время предоставления зала для тренировок команды-«гостя» должно быть отведено в период с 10 (Десяти) часов до 21 (Двадцати одного) часа по местному времени. Время начала тренировок должно согласовываться с клубом-«гостем». В случае форс-мажорных обстоятельств зал для тренировок, в котором будут проводиться матчи, может быть заменен на резервную площадку, а время для тренировки может быть предоставлено на следующий игровой день в период с 9 (Девяти) часов до 12 (Двенадцати) часов по местному времени;

- мячи для игры в мини-футбол (не менее пяти штук);

5.15. Матчи Высшей лиги должны начинаться не ранее 12 (двенадцати) часов и не позднее 20 (Двадцати) часов 30 (Тридцати) минут по местному времени.

Все матчи последнего тура зонального этапа Высшей лиги проводятся в один и тот же день. АМФР назначает время начала матчей последнего тура зонального этапа Высшей лиги в один и тот же час по московскому времени.

- В случае если результаты каких-либо матчей последнего тура зонального этапа Высшей лиги не будут иметь значения для распределения мест состава участников «плей-офф», руководство АМФР вправе изменить время начала указанных матчей.

5.16. Допускается перенос матча на другой срок (день и/или час), включая резервные дни, в случаях:

- внесения изменений в Календарь игр Высшей лиги;
- возникновения форс-мажорных обстоятельств;
- вызова двух и более футболистов в сборные своих стран;

Команды, принимающие матч, имеют право с разрешения АМФР на перенос сроков своего матча, но не более чем на 3 дня. При этом соответствующий запрос в АМФР должен быть направлен не менее чем за 20 дней.

5.17. При необходимости переноса матча на другой срок (день и/или час) клуб, принимающий матч, предоставляет в АМФР следующие документы:

- письмо от клуба с просьбой переноса и указанием причины;
- письменное согласие клуба-соперника.

Указанные документы предоставляются в АМФР не позднее, чем за 20 календарных дней до ранее установленной Календарем игр даты проведения матча, за исключением случаев наличия форс-мажорных обстоятельств и наличия согласия участвующих команд.

Окончательное решение о переносе матча принимает АМФР. Одновременно с этим выполняет перенос Матча в «РФС. Цифровая платформа».

5.18. Команды и судьи, выезжающие на матч, обязаны не позднее, чем за 5 дней до первого матча проинформировать принимающий клуб о датах и времени прибытия и отъезда, численности команды. В случае несвоевременного сообщения претензии к клубу-организатору не принимаются.

5.19. Возглавлять команду, прибывшую на матч, в обязательном порядке должен официальный представитель клуба, внесенный в заявочный лист данной команды, либо тренер команды, действующий на основании доверенности.

5.20. Форма одежды руководителей команд, а также иных лиц, имеющих право находиться в технической зоне, должна представлять из себя спортивный костюм (клубных цветов с логотипом команды) либо классический деловой костюм.

5.21. Главный (старший) тренер и тренер команды должны быть аттестованы соответствующей комиссией АМФР и иметь категории А и/или Б. Тренеры, не прошедшие аттестацию, не могут быть внесены в заявочный лист команды клуба.

5.22. Врач, работающий с командой, должен иметь в течение всего сезона действующие Сертификаты РУСАДА, подтверждающие прохождение курсов и успешную сдачу соответствующих тестов по программам РУСАДА дистанционного обучения «Медицинский курс» для спортивных врачей и медицинского персонала и «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.

Главный тренер (Старший тренер) и тренеры команды, должны иметь в течение всего сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение курсов и успешную сдачу соответствующего теста по программе РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.

5.23. Осуществлять руководство игрой команды обязан Главный тренер команды. В случае отсутствия Главного тренера руководство осуществляет старший тренер, а в их отсутствие – тренер. Другие лица, внесенные в протокол матча, не имеют права осуществлять руководство игрой команды.

5.24. Для участия в Высшей лиге каждая команда заявляет две формы: основную и запасную, выполненные в контрастных цветах. Команды имеют право на резервную форму (при совпадении цветов формы играющих команд). При этом команда, принимающая матч, должна проводить матч в форме темной цветовой гаммы, а команда-соперница в форме светлой цветовой гаммы.

Предпочтение в выборе формы отдается команде клуба, являющегося хозяином площадки. Она вправе проводить матч в основной форме.

5.25. На футболке игрока должна быть эмблема клуба и персональный номер, под которым футболист записан в заявочном листе и отмечается в протоколе матча. Размер эмблемы должен быть не более 100 кв. см., и она должна размещаться на футболке в правой или левой верхней части груди.

5.26. На правом рукаве игровой формы должен быть логотип АМФР и/или логотип титульного партнера. Размер логотипа АМФР и/или титульного партнера должен быть не более 100 кв. см. каждый (рекомендуемый размер – 8 см. в высоту).

5.27. На передней стороне спортивных трусов футболистов, а также вратарских трусов или трико должен быть номер, соответствующий номеру на футболке (высота номера 10-15 см). Высота номера на футболке (на спине) – 25-35 см. На полосатых или комбинированных футболках номера размещаются на прямоугольнике, отличающемся по цвету от цветов футболки. Игровые номера должны иметь не более двух знаков, при этом игровой номер не может начинаться с цифры «0». Игровой номер в обязательном порядке должен размещаться на футболке со стороны спины. Футболка со стороны груди может быть использована как рекламное поле.

Форма вратарей по цвету должна отличаться от цвета формы футболистов обеих команд и судей. Форма игрока, заменяющего вратаря, должна соответствовать цвету формы, заменяемого вратаря. Не допускается нарушение целостности футболки игрока, заменяющего вратаря, т.е. исключаются всевозможные вырезы для обеспечения наличия фамилии и номера такого игрока.

5.28. Сзади в верхней части футболки должна быть размещена надпись с фамилией футболиста, выполненная на русском языке. Высота букв не должна превышать 7,5 см. В соответствии с Правилами игры по футзалу и требованиями ФИФА футболисты обязаны проводить матчи в щитках.

5.29. Футболисты, спортивная экипировка (футболка, трусы, гетры, щитки, обувь) которых не соответствует Правилам игры и требованиям настоящего Регламента, по решению судьи к выходу на площадку не допускаются.

5.30. Команда, являющаяся хозяином матча в данном матче, предоставляет 3 новых мяча (фирмы «Demix» с логотипом АМФР) для проведения игры.

5.31. Во время выхода команд на площадку необходимо проигрывать композицию «Марш 5x5». После выхода команд на площадку и церемонии представления звучит Государственный гимн Российской Федерации (только на первых матчах первого тура и последних матчах финала плей-офф Высшей лиги).

5.32. Зона доступа на спортивном сооружении, на котором проводится матч, лиц с теле- и кинокамерами или другими устройствами профессиональной записи матчей определяется соответствующим видом аккредитации.

5.33. Во время матча за рекламными щитами, расположенными как за воротами, так и вдоль площадки команд, кроме разминающихся запасных футболистов и юных футболистов, подающих мячи, могут находиться только теле- и фотокорреспонденты, получившие аккредитацию. Аккредитация для фото- и видео- корреспондентов производится исключительно АМФР (Порядок получения аккредитации в Приложении №.12).

5.34. Не допускается выход в ходе игры за пределы технической зоны официальных лиц, внесенных в протокол матча.

5.35. Минимальное количество спортсменов, внесенных в протокол матча Высшей лиги, составляет 8 (Восемь) игроков.

В случае внесения в протокол матча менее 8 (Восьми) спортсменов, команда к матчу не допускается и ей засчитывается техническое поражение – 0-5, а команде-сопернице победа – 5-0.

В случае если в ходе матча у одной из команд осталось менее 3 (трех) игроков на площадке, то матч прекращается (Правила игры по футзалу) и команде засчитывается техническое поражение – 0-5, а команде-сопернице победа – 5-0.

5.36. За нарушение каждого из настоящих требований к виновному клубу применяются санкции, предусмотренные «Дисциплинарным Регламентом РФС».

5.37. Оформление состава Участников Матча и формирование протокола должно осуществляться в системе «РФС. Цифровая платформа». Платформа предоставляет возможность формирования печатной формы предматчевого списка Участников и протокола Матча. Печатная форма протокола, подписанная Судьей и представителями Команд Учреждений, будет являться официальным документом.

Для реализации этого процесса Клуб - Организатор Матча должен предоставить Судье и представителям Команд компьютеры с доступом в сеть Интернет в соответствии с требованиями к использованию системы «РФС. Цифровая платформа».

5.38. Клуб обязан обеспечить наличие официального Интернет-сайта, его стабильную работу и регулярное наполнение.

Официальный Интернет-сайт Клуба должен содержать следующие основные разделы:

- новости (публикация новостей клуба и прочих новостей по усмотрению пресс-службы клуба);
- команда (представление игроков команды и членов административного штаба);
- сезон (турнирная таблица, результаты матчей);
- статистику (учет желтых и красных карточек игроков);
- мультимедиа (фото- и видео-галерея);
- контакты (Фактические адреса арены и Клуба, телефоны, эл. почта и пр.

5.39. Клуб обязан обеспечить размещение на всех страницах официального интернет-сайта Клуба логотипы АМФР, РФС, партнеров АМФР в виде баннерных ссылок на официальные интернет-сайты.

5.40. Клуб обязан обеспечить размещение на всех страницах официального интернет-сайта Клуба «пиктограмм» социальных сетей АМФР в виде ссылок на официальные группы соц. сетей АМФР.

5.41. Официальные интернет-сайты Клубов должны иметь на всех страницах счетчики посещаемости Яндекс.Метрика и/или Google Analytics и/или LiveInternet. В случае отсутствия публичного доступа к данным статистики по этим счетчикам.

По письменному запросу АМФР Клубы обязаны предоставить статистические данные о посещаемости и посетителях сайта.

5.42. Клуб обязан иметь официальные аккаунты / группы / страницы в крупнейших социальных сетях: «YouTube», «ВКонтакте» и обеспечить их регулярное наполнение.

5.43. Клуб обязан размещать информационные и другие материалы, предоставленные АМФР на официальном сайте Клуба, в официальных группах социальных сетей Клуба «YouTube», «ВКонтакте».

6. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

6.1. Спортивные соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с пунктом 5 статьи 37.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и отвечающих требованиям правил по виду спорта «футбол», а также требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований.

6.2. В целях обеспечения безопасности зрителей и участников матчей на спортивных сооружениях, расположенных в регионах с напряженной общественно-политической ситуацией, проведение матчей разрешается только при наличии безусловных письменных гарантий обеспечения безопасности со стороны соответствующих государственных и муниципальных органов. При невозможности обеспечения указанных гарантий безопасности клубу, принимающему матч, предоставляется право организации матча в другом регионе или в городе клуба-соперника по согласованию с АМФР.

6.3. В регионах, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное (военное) положение, проведение матчей категорически запрещается.

6.4. Решение о переносе матчей, в случаях чрезвычайных обстоятельств, принимается соответствующими органами АМФР.

6.5. Места проведения Соревнований должны быть обеспечены наличием медицинской комнаты с соответствующим оборудованием и медицинской бригадой, а также представителями органов охраны общественного порядка.

6.6. Клуб, принимающий матч/тур, обязан:

- обеспечить комфортабельным транспортом для встречи команды от вокзала (аэропорта) до гостиницы и от гостиницы до стадиона, и обратно;
- обеспечить комфортабельным транспортом для встречи судей и инспектора от вокзала (аэропорта) к месту соревнований, и обратно.

6.6.1. При проезде судейской бригады, инспектора не допускается присутствие в автомобиле сотрудников или представителей клуба за исключением водителя. Организатор матча обязан обеспечить, чтобы водитель, перевозящий судейскую бригаду, инспектора, не осуществлял любую деятельность, которая приводит к конфликту интересов судейства, АМФР, клуба (причастность к деятельности тотализаторов, букмекерских контор и т.п.)

6.6.2. Запрещается размещать судей и инспектора на спортивных базах или в гостиницах вместе с клубами, принимающими участие в матче, если такая возможность имеется с учетом инфраструктуры населенного пункта, в котором проводится матч. Также не допускается

общение представителей клубов с судьями матча, инспекторами в местах их размещения и питания, за исключением случаев, которые являются обоснованно необходимыми.

6.7. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить сопровождение судейской бригады сотрудниками контролёрами-распорядителями и / или частными охранниками из раздевалки до выхода на поле и при выходе с поля до раздевалки, а также при следовании из спортивного сооружения до транспорта.

6.8. Клуб, принимающий матч/тур, обязан исключить присутствие в судейской комнате и комнате для заполнения протокола посторонних лиц. Кроме судей, обслуживающих матч, в них разрешается находиться инспектору матча, а также официальным лицам, внесенным в протокол матча и имеющим право подписывать протокол, с разрешения инспектора (главного судьи) или судьи, а также полномочных представителей РФС и АМФР. Подписывать протокол могут только главный (старший) тренер, начальник команды или официальное лицо по представлению клуба (по доверенности, заверенной печатью клуба).

Также с разрешения судьи и обязательным информированием инспектора в судейскую комнату может быть допущен технический сотрудник для настройки оргтехники, а также врач/массажист/физиотерапевт для оказания медицинской помощи.

6.9. Клуб, принимающий матч/тур, обязан разработать и согласовать с инспектором матча, сразу по его прибытию, процедуру начала матча «обратный отсчет» (Приложение №8) и обеспечить раздачу сценария начала матча («обратного отсчета») всем заинтересованным лицам (инспектор, представители команд, представители телевидения).

6.10. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие игровой площадки со стандартными размерами (38-40м x 18-20м) с качественным покрытием (деревянное), отвечающим «Правилам игры» и размеченной технической зоной.

6.11. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие на площадке исправного табло-хронометра.

Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие информационного табло, рабочее состояние которого проверено до начала матча.

6.12. Клуб, принимающий матч/тур, обязан предоставить команде гостей мячи для разминки числом не менее пяти штук.

6.13. Клуб, принимающий матч/тур, обязан предоставить для подачи мячей группе юных футболистов числом не менее четырех, одетых в спортивную форму (манишки), отличающуюся по цвету от цветов формы играющих команд и судей.

6.14. Клуб, принимающий матч/тур, обязан предоставить необходимый инвентарь и персонал для протирки площадки в процессе проведения матча. Персонал должен быть одет в униформу (манишки), отличающуюся цветом от формы игроков и судей.

6.15. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие на площадке баннеров: РФС, АМФР, баннер Высшей лиги, титульного и технического партнера АМФР (макеты баннеров предоставляет АМФР). (Порядок размещения баннеров на игровых площадках представлен в приложении № 7).

6.16. Клуб, принимающий матч/тур, обязан вывесить флаги РФС и АМФР.

6.17. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие афиш, программ (формат А5, не менее 8 страниц) и билетов на матч, выпускаемых клубом, принимающим тур, на которых обязательно должны быть логотипы РФС, АМФР и партнеров АМФР. Все макеты согласуются с РФС и АМФР в письменной форме.

6.18. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить на площадке нахождение баннерной линии по всему периметру площадки (баннеры должны соединяться между собой на углах площадки, быть ровно натянутыми).

6.19. Клуб, принимающий матч/тур, обязан исключить наличие на площадке посторонних предметов, не являющихся атрибутом проведения матча и попадающих в объективы теле и фотокамер (баскетбольные кольца, гимнастические ковры и маты, столы, стулья, тура и т.д.).

6.20. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить музыкальное сопровождение матча (в начале матча, перебивки во время остановки игры, в перерыве матча и по окончании матча до ухода зрителей с трибун).

6.21. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие группы поддержки своей команды, выступающей в тайм-аутах и перерыве матча.

6.22. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить зрителей развлекательной программой до и в перерыве матча.

6.23. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие мест для официальных лиц команд в пределах технической зоны, которые не должны препятствовать обзору мини-футбольного поля зрителями.

6.24. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие компьютера с принтером на площадке на судейском столе с выходом в интернет, в течение всего матча.

6.25. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие раздевалки для команды гостей, оборудованной достаточным количеством удобной мебели (стульями и креслами не меньше, чем на 18 мест, вешалками, полками, зеркалами, массажными кушетками и т.д.), душем с горячей водой, не менее чем на три места и туалетом.

6.26. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие специально оборудованной комнаты для судей с душем, туалетом и необходимым инвентарем.

6.27. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие комнат для оформления протокола матча представителям встречающихся команд.

6.28. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие кофе, чая, фруктовой и питьевой негазированной воды для футболистов, судей и инспектора. Питьевая вода для команды-гостя предоставляется на тренировки и матчи из расчета не менее 1,5 литров на одно лицо из делегации.

6.29. Клуб, принимающий матч/тур, обязан предоставить не менее 1 (одного) массажного стола для команды-гостя.

6.30. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить не менее 10 (десяти) специальных зрительских мест для представителей МРО и регионального отделения АМФР, а также для представителей РФС и АМФР. Указанные места должны быть выделены на трибуне высшей категории (VIP) и иметь соответствующие обозначения.

6.31. Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить наличие десяти специальных мест для ветеранов мини-футбола.

6.31. Клуб, принимающий матч/тур, обязан использовать во время проведения послематчевой пресс-конференции таблички с указанием ФИО тренеров и игроков по установленной АМФР форме.

6.32. Клуб, принимающий матч/тур, обязан придерживаться единого сценария открытия матча представленного АМФР (незначительные изменения возможны по согласованию с АМФР).

6.33. Клуб, принимающий матч/тур, обязан использовать накидки на посадочные места для VIP-гостей в соответствии с утвержденным дизайном АМФР.

6.34. Клуб, принимающий матч/тур, обязан использовать экран, находящийся в зале для показа рекламных и социальных роликов АМФР и клуба.

6.35. Клуб, принимающий матч/тур, обязан рассадить зрителей под основную телекамеру (при условии свободных мест на трибунах) .

6.36. При использовании разовых средств поддержки зрителем и/или клубом при проведении матча, необходимо в письменной форме уведомить и согласовать с АМФР данные средства поддержки не позднее, чем за 5 (Пять) дней до проведения матча.

Не подлежат согласованию средства поддержки, содержащие:

- надписи политического, экстремистского, провокационного или рекламного характера, оскорблений, ненормативную лексику или непристойные изображения.

- изображения нацистской атрибутики или символики, либо атрибутику или символику, сходную с нацистской атрибутикой.

- оскорбления чести и достоинства участников, зрителей и/или организаторов официального соревнования.

6.37. Публикация Официальных писем от организаторов соревнований в информационных ресурсах допускается клубом только с письменного разрешения РФС и АМФР.

6.38. За нарушение настоящих требований применяются санкции в соответствии с «Дисциплинарным Регламентом РФС» и иными нормативными документами.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСЛЯЦИИ МАТЧА

7.1. При организации прямых трансляций матчей Клубы обязаны обеспечить показ (вывод) логотипов партнёров АМФР. Технические параметры, порядок вывода логотипов и других графических элементов согласовываются в отдельном порядке.

7.2. В рамках организации Интернет-трансляций матчей обеспечить показ видео-контента предоставленного АМФР (рекламные, социальные, имиджевые, промо-ролики и другие информационные материалы) по следующему сценарному плану:

Перед матчем:

- за 1 минуту до начала первого тайма.

В перерыве матча:

- по окончании первого тайма;

- за 1 минуту до начала второго тайма.

7.3. В рамках организации Интернет-трансляций матчей в перерыве матча обеспечить показ обзорно-аналитической программы «Мини-футбол в России»

7.4. Интернет-трансляции публикуются только на официальном сайте Ассоциации мини-футбола России и официальных страницах социальных сетей АМФР. Публикация прямой Интернет-трансляции на сторонних сайтах возможно только по согласованию с АМФР.

7.5. Между клубом и АМФР использование интернет-трансляций в рекламных целях осуществляется в пропорции 50/50.

7.6. Публикация рекламных и других материалов (ролики, графические элементы, и другие материалы) партнеров Клуба возможна только по предварительному согласованию с АМФР в письменном виде.

7.7. В рамках организации трансляций в перерыве матча командам необходимо обеспечить участие игрока в записи онлайн-интервью. Каждая команда несет ответственность за неявку футболиста на интервью. Онлайн-интервью проводится с игроком, принимающим участие в матче в зоне для проведения флэш-интервью на фоне специального баннера размером не менее 2х3 метра.

7.8. Клуб обязан обеспечить передачу хайлайтов (саммари) каждого матча в течение двух часов после его окончания. Хайлаты должны содержать: все голы, повторы голов, голевые и

опасные моменты. Хайлаты передаются посредством сети-интернет (файлового обмена) в виде ссылки на файл, которая отправляется на электронную почту АМФР.

7.9. Клуб предоставляет видео хайлайт (саммари) каждого Матча в течение двух часов после его окончания. Хайлаты передаются посредством сети-интернет (файлового обмена) в виде ссылки на файл, которая отправляется на электронную почту АМФР.

Хайлат Матча должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- допустимые форматы файла: MP4, AVI;
- частота кадров: не менее 25 кадров;
- формат: 16:9. HD или выше;
- звук стерео.

В хайлайте матча должно быть отражено:

- начальный розыгрыш мяча;
- вторичный розыгрыш мяча после перерыва;
- голы (вначале идёт видео гола с основной камеры, затем обязателен повтор с дополнительной камеры и/или замедленный повтор гола с основной камеры, при этом замедление повтора должно быть эквивалентно 50%);
- голевые моменты (опасные удары в створ ворот; мимо ворот, но достаточно близкие к тому, чтобы последовал гол, шести- и десятиметровые удары);
- вратарские сейвы;
- финты полевых игроков и/или вратарей;
- планы с болельщиками, трибуны;
- моменты с удалением, если таковые имелись в Матче;
- комментаторскую озвучку (музыкальный фон не допускается);
- титр Матча, в котором отражается: текущее время встречи, счёт, количество фолов, тайм.

7.10. Клуб обязан организацию Интернет-трансляций согласно единому сценарному плану, предусмотренному в Приложении № 11 настоящего Регламента. Начало эфира должно производиться не позднее чем за 15 минут до начала матча.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАТЧЕЙ

8.1. Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча осуществляется Принимающим клубом совместно с собственником, пользователем спортивного сооружения, при содействии соответствующего территориального органа МВД России.

8.1.1. При организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча Принимающий клуб обязаны выполнять требования, установленные Федеральным законом от 4 декабря 2007 года N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года N353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требования других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч.

8.2. Принимающий клуб и (или) собственник, пользователь спортивного сооружения вправе привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча Контролёров-распорядителей и частных охранников.

8.2.1. Контролёры-распорядители, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должны пройти специальную подготовку по программе, утверждённой РФС, и иметь при себе удостоверения Контролёра-распорядителя.

8.2.2. Частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должны иметь при себе личные карточки охранника и удостоверения частного охранника.

8.2.3. Количество и расстановка Контролёров-распорядителей и (или) частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, определяется с учётом билетной программы Матча, предполагаемого количества зрителей, особенностей конструкции спортивного сооружения, оценки угроз безопасности (но не менее одного Контролёра-распорядителя и (или) частного охранника на 100 зрителей) и указывается в плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.

8.2.4. Контролёры-распорядители должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (STEWARD или СТЮАРД, или КОНТРОЛЁР-РАСПОРЯДИТЕЛЬ, или комбинация данных надписей).

8.2.5. Контролёры-распорядители и частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в спортивной зоне, зоне VIP, VVIP и бизнес-ложах, могут быть одеты в черные классические костюмы вместо экипирования униформой.

8.2.6. Запрещено использование атрибутики Клуба в элементах одежды, на униформе Контролёров-распорядителей, а также в элементах форменной одежды частных охранников.

8.2.7. Цвет униформы контролёров-распорядителей, ответственных за участки обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должен отличаться от цвета униформы других контролёров-распорядителей.

8.3. При подготовке и проведении Матча Принимающий клуб обязан:

а) уведомить соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне о месте и дате проведения Матча в срок до 30 календарных дней до дня проведения Матча, незамедлительно сообщать об изменении указанной информации;

б) обратиться в соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне для получения содействия в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка при проведении Матча в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) разработать, согласовать с Собственником, пользователем спортивного сооружения и соответствующим территориальным органом МВД России и утвердить план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча в срок не позднее чем за 10 дней до дня проведения Матча;

г) организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;

д) производить совместно с Собственником, пользователем спортивного сооружения осмотр Стадиона, подготавливать и утверждать акт о готовности Стадиона за сутки до времени начала Матча;

е) организовать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на спортивном сооружении при проведении Матча обеспечив при этом:

- доступ граждан на спортивное сооружение посредством контроля наличия входных билетов или иных документов, предоставляющих право на посещение Матча, в том числе с применением технических средств, а также посредством проведения личного осмотра граждан и находящихся при них вещей Контролёрами-распорядителями совместно с сотрудниками территориального органа МВД России с применением в случае необходимости технических средств;

- доступ транспортных средств, въезжающих на спортивное сооружение, посредством контроля наличия пропусков для транспортных средств и проведением осмотра транспортных средств;

- меры по недопущению на спортивное сооружение граждан, которые нарушают Правила поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований или в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном

- запрете на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения;
- хранение в помещениях или специально подготовленных местах предметов, запрещённых для проноса в места проведения официальных спортивных соревнований при проведении таких соревнований, за исключением вещей с опасными свойствами и предметов, использование и/или хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации. Перечень предметов, подлежащих хранению, и порядок их хранения при проведении Матча определяется Принимающим клубом совместно с Собственником, пользователем спортивного сооружения;
 - ограничение прохода зрителей и аккредитованных лиц в зоны, которые определены Принимающим клубом и Собственником, пользователем спортивного сооружения;
 - ж) принимать меры по соблюдению Правил противопожарного режима в Российской Федерации;
 - з) обеспечить отсутствие предметов или препятствий, которые могут помешать свободному движению граждан в проходах, коридорах, на лестницах, эвакуационных путях и других местах спортивного сооружения;
 - и) обеспечить, чтобы все специальные проходы для срочной эвакуации зрителей в сторону футбольного поля оставались незапертыми и контролировались Контролёрами-распорядителями и/или частными охранниками в течение всего времени пребывания зрителей на Стадионе;
 - к) информировать граждан о необходимости соблюдения правил поведения, установленных на спортивном сооружении;
 - л) обеспечивать гражданам в случае необходимости оказание первой помощи и организовывать оказание скорой медицинской помощи;
 - м) принимать необходимые меры в случае приостановки проведения Матча до устранения групповых нарушений общественного порядка на спортивном сооружении либо угрозы для жизни и здоровья граждан;
 - н) принимать необходимые меры в случае прекращения Матча, если групповые нарушения общественного порядка на спортивном сооружении либо угрозы для жизни и здоровья граждан не устранены, а также при наличии информации о возможности совершения террористического акта;
 - о) информировать граждан о прекращении Матча и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации, организовывать их эвакуацию в случае угрозы возникновения и при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации.

8.4. Средства поддержки, не соответствующие данным требованиям, не подлежат согласованию, проносу и использованию при проведении Матча:

а) отсутствие надписей и/или изображений политического, экстремистского, провокационного или рекламного характера, оскорблений, ненормативную лексику или непристойные изображения;

б) отсутствие нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских и/или террористических организаций;

в) отсутствие надписей и/или изображений, имеющих потенциальную возможность оскорбления физических лиц и/или опорочивания чести и/или достоинства, и/или деловой репутации физических лиц, и/или деловой репутации юридических лиц;

г) не являться предметами, использование и/или хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации.

8.5. При проведении Матчей, заканчивающихся после 21.00 по местному времени, доступ на Стадион зрителей, не достигших 18 лет, не допускается без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием зрителей, не достигших 18 лет, если иное не предусмотрено законами субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч.

9. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

9.1. Места команд на зональных этапах Соревнований определяются при проведении Соревнований по круговой системе («каждый с каждым») по наибольшей сумме набранных очков во всех матчах данного турнира. За победу начисляется 3 очка, за ничью – 1 очко, за поражение – 0 очков.

В случае равенства очков у двух или более команд преимущество имеет команда, у которой наибольшее число побед во всех матчах. Если этот показатель равен, то преимущество имеют команды по следующим показателям:

- результатам игр между собой (число очков, число побед, разность забитых мячей и пропущенных мячей, число забитых мячей);
- лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех встречах;
- наибольшему числу забитых мячей во всех встречах;
- наибольшему числу мячей во всех встречах, забитых на чужом поле;
- наименьшему количеству очков, начисляемых футболистам и официальным лицам клубов за нарушение (желтая карточка – 1 очко, красная карточка – 3 очка);
- в случае равенства всех этих показателей – по жребию.

9.2. Команде, не явившейся на игру без уважительной причины или ушедшей с поля, засчитывается техническое поражение со счетом 0-5, а команде-сопернице засчитывается победа со счетом 5-0. В случае большей или равной 5 мячам разности результат остается.

9.3. Если команда провела в Высшей лиге менее 50% матчей, а затем отказалась от участия в данных соревнованиях, то результаты игр такой команды во всех проведенных матчах аннулируются.

9.4. Если команда провела в Высшей лиге 50% (или более игр), а затем отказалась от участия в соревнованиях, в каждом последующем матче данных соревнований ей засчитывается поражение – 0-5.

9.5. Команда, занявшая в Высшей лиге последнее место, в следующем сезоне покидает Соревнования и выступает во Всероссийских соревнованиях по мини-футболу среди мужчин «Первая лига».

9.6. Клуб, исключенный из состава участников или добровольно выбывший из Высшей лиги сезона 2022-2023 гг. к соревнованиям в сезоне 2023-2024 гг. не допускается.

10. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

10.1. Представление заявочной документации осуществляется посредством «Системы электронной заявки» через личный кабинет клуба на сайте АМФР.

10.2. При осуществлении процедуры Заявки с помощью «Системы электронной заявки» Клуб обязан предоставить по одному экземпляру сканированного варианта документа в формате PDF или JPEG.

10.3. В целях Заявки каждого футболиста для участия в Высшей лиге АМФР проверяет наличие в «РФС.Цифровая платформа» следующих зарегистрированных документов соответствующего футболиста с данным клубом:

- действующего трудового договора футболиста с данным клубом;

трансферного договора (при трансфере футболиста до прекращения его трудового договора из другого профессионального футбольного клуба);

- договора о компенсационных выплатах с последним из клубов футболиста, который вправе претендовать на выплату компенсации за подготовку, при заключении футболистом трудового договора впервые с первым клубом по компенсации либо заявление по форме Приложения № 9 к Регламенту РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов в случае невозможности заключения договора о компенсационных выплатах (в случае, если заключение договора о компенсационных выплатах является обязательным в соответствии с настоящим Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов).

10.4. Клубные заявки составляются поименно на официальных бланках АМФР. После получения заявки ДПМФ АМФР вносит данные в «РФС. Цифровая платформа» не позднее чем через 3 рабочих дня после получения.

10.5. Руководители клубов (команд) несут ответственность за полноту и достоверность оформления заявочной документации команды.

10.6. Заявочный лист предоставляется в двух экземплярах, в котором указываются данные не более 30 футболистов.

10.7. В заявочном листе указывается персональный номер каждого футболиста, под которым он будет выступать в течение сезона. Присвоение номера, указанного в заявочном листе команды в начале сезона, футболисту, дозаявленному за клуб в течение сезона, не допускается.

10.8. В заявочный лист команды клуба и протокол каждого матча разрешается вносить не более двух легионеров. Легионеры, вносятся в соответствующий реестр игроков данной категории АМФР. Клуб несет ответственность за получение необходимых разрешений для такого рода футболистов.

10.9. В случае заявки легионера оплачивается взнос согласно п. 16.9. настоящей статьи действующего Регламента на расчетный счет АМФР.

10.10. Заявочные листы подписываются председателем региональной федерации футбола (региональной ассоциацией мини-футбола), руководителем клуба, руководителем врачебно-физкультурного диспансера и заверяются соответствующими печатями.

10.11. В течение регистрационных периодов с учетом особенностей использования «Системы электронной заявки» Клуб предоставляет в АМФР:

- документ о прохождении всех футболистов, включенных в заявочный лист, углубленного медицинского обследования;
- история клуба с момента образования;
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт для лиц, внесенных в заявочный лист), заверенный печатью клуба;

В случае если футболист имеет второе иностранное гражданство, то к заявке предоставляются копии двух паспортов, заверенные печатью клуба;

- копии диплома о высшем специальном образовании (или соответствующего сертификата) на главного (старшего) тренера, тренера, заверенные печатью клуба. В случае отсутствия высшего специального образования, указанные лица не имеют права осуществлять свою деятельность в клубе (команде);

- копии действующих сертификатов РУСАДА на врача, главного тренера и тренеров, подтверждающих прохождение курсов и успешную сдачу соответствующих тестов по

программам РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» и «Медицинский курс» для спортсменов и персонала спортсменов.

– копии документов на врачей команды (диплом о высшем профессиональном образовании по одной из специальностей: «лечебное дело» или «педиатрия»; действующий сертификат специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина»), заверенные печатью клуба. В случае отсутствия данных документов, указанные лица не имеют права осуществлять свою деятельность в клубе (команде);

– юридический адрес, фактический адрес и банковские реквизиты клуба (обязательно указываются номера телефонов, факса, e-mail клуба, адрес сайта клуба, стадиона и спортивной базы);

– договор об аренде зала (иной документ, подтверждающий право пользования или владения спортивным сооружением), где команда будет проводить официальные матчи сезона;

– для профессиональных команд трудовые договоры руководителей команды, врача, массажиста, администратора, видео оператора и иных официальных лиц (по форме, установленной приложением № 11 к «Регламенту РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов») – в трех экземплярах, один подлинный экземпляр выдается официальному лицу, второй остается в клубе, третий остается в АМФР. В трудовых договорах стороны подписывают каждую страницу;

– копия полиса страхования или копии полюсов страхования жизни и здоровья от несчастных случаев на спортсменов, заверенные печатью клуба (оформленные в соответствии с требованием п.3.7. ст.4 настоящего Регламента).

– паспорт футболиста, содержащий хронологическую информацию о его спортивной карьере;

– заявление о признании юридической силы регламентирующих документов (приложение №1 к настоящему регламенту);

– заявления футболистов по форме, установленной приложением №10 к «Регламенту РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов» (приложение №9 к настоящему регламенту);

- копию международного трансферного сертификата (если необходимо);

– фото игрока в основной клубной игровой форме 3*4, портретная, по грудь, на белом фоне (формат jpg, ширина не менее 60 пикселей);

– три дополнительные фотографии игрока в основной клубной форме (по пояс с 3-х ракурсов на белом фоне);

– фото команды (формат jpg, ширина не менее 1 000 пикселей);

– фото руководителя клуба (формат jpg, ширина не менее 1 000 пикселей);

– фото главного тренера (формат jpg, ширина не менее 1 000 пикселей);

- фото спортивной арены снаружи и игровой площадки внутри;
- цветные рисунки основной и резервной формы, выполненные в контрастных цветах;
- логотип эмблемы клуба в цвете (в формате ai, cdr, или eps).

10.12. Каждая команда в обязательном порядке заявляет на матчи Высшей лиги врача, который обязан присутствовать на всех матчах команды;

10.13. Клуб имеет право заявить игроков в периоды с 22 августа по 28 октября 2022 года и с 25 января по 22 февраля 2023 года;

10.12. Отзаявка футболистов или иных участников Высшей лиге (исключение из заявочного листа) осуществляется в АМФР. Соответствующее решение должно быть внесено в «РФС. Цифровая платформа».

10.13. Если клуб Высшей лиги имеет задолженность перед АМФР и/или РФС, а также иными субъектами футбола или неправильно произведены расчеты с указанными организациями за предыдущий сезон, то команда данного клуба не допускается к участию во Всероссийских соревнованиях по мини-футболу на предстоящий сезон до тех пор, пока соответствующее нарушение не будет устранено.

10.14. Если клуб Высшей лиги имеет задолженность перед АМФР и/или РФС в текущем сезоне, к клубу могут быть применены санкции в виде ограничения заявки футболистов в трансферный период.

10.15. Допуск на матчи игроков и административного штаба команды осуществляется на основании внесенных данных в «Систему электронной заявки» на сайте АМФР (www.amfr.ru).

11. НАПРАВЛЕНИЕ ФУТБОЛИСТОВ В СОСТАВ СБОРНЫХ КОМАНД РОССИИ

11.1. В соответствии с требованиями ФИФА и «Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов» клубы обязаны направить в распоряжение РФС в установленном порядке футболистов, являющихся гражданами РФ, для выступления за одну из сборных команд России.

Количество вызовов футболистов в течение сезона и сроки их пребывания в распоряжении сборных команд определены соответствующими нормативными документами ФИФА, УЕФА и «Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов».

11.2. Клуб, в котором зарегистрирован футболист, обязан направить футболиста, а футболист обязан прибыть по вызову в сборные команды России для участия в учебно-тренировочных сборах, товарищеских матчах, международных соревнованиях.

11.3. Вызов в сборные команды России осуществляется в письменной форме и направляется с уведомлением не менее чем за 15 дней в соответствующий клуб. В свою очередь,

клуб обязан в течение 6 дней после получения вызова, подтвердить направление игрока в сборную команду России. В случае получения вызываемым игроком травмы, Департамент сборных команд РФС имеет право осуществить вызов в сборные команды России другого игрока, а клуб обязан в течение 2 дней после получения такого вызова, подтвердить направление игрока в сборную команду России. Клуб, в котором зарегистрирован футболист, обязан предпринять все необходимые меры по подготовке и предоставлению документов (в том числе заграничного паспорта) на футболиста, вызываемого в сборную команду России, по запросу Департамента сборных команд РФС.

11.4. Приглашение игроков сборной команды России и иных лиц для участия в пресс-конференциях и/или иных мероприятиях АМФР осуществляется посредством направления письма в соответствующий клуб.

11.5. РФС оплачивает все расходы, связанные с вызовом игроков в Национальную Сборную страны для подготовки и участия в официальных матчах и турнирах. При этом клуб не имеет право требовать финансовую компенсацию за вызов футболистов в сборные команды России.

11.6. Клуб, в котором зарегистрирован футболист, вызываемый в сборные команды России, несет ответственность за страхование на весь период его вызова в сборные команды.

11.7. На игрока, вызванного в одну из сборных команд России, и не прибывшего в ее распоряжение без уважительной причины, налагаются соответствующие санкции, а клуб, где он зарегистрирован, подвергается санкциям в соответствии с «Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов» и «Дисциплинарным Регламентом РФС».

11.8. Футболист, вызванный в одну из сборных команд России (национальная, молодежная, юношеская), не имеет права ни при каких обстоятельствах выступать за свой клуб в течение периода, на который он вызывался. Более того, этот срок продлевается еще на пять дней, если игрок по какой-либо причине не пожелал или был не в состоянии подчиниться указанному вызову.

11.9. В соответствии с требованиями ФМБА России врачи команд, футболисты которых играют в сборных командах России, обязаны направить на электронную почту АМФР следующие документы в указанные сроки:

- амбулаторную карту, по форме, утвержденной медицинским комитетом ФИФА в срок не позднее 3 дней после получения развернутых результатов углубленного медицинского обследования (УМО), проведенного в рамках специального медицинского учреждения по месту базирования команды;
- карту регистрации спортивной травмы в срок не позднее 5 дней после получения травмы футболистом;
- карту регистрации заболевания в срок не позднее 5 дней после начала заболевания;

– карту фармакологического обеспечения в срок по прибытию футболиста на очередной учебно-тренировочный сбор (УТС).

Перечисленные документы подписываются врачом команды и заверяются печатью клуба.

11.10. Футболист, который по причине хронической болезни, острой травмы не может подчиниться вызову в одну из сборных команд страны, должен прибыть для медицинского освидетельствования в рамках Федерального медико-биологического агентства Российской Федерации (ФМБА России).

11.11. Футболисты сборных команд согласно нормативным документам Центра спортивной медицины ФМБА России обязаны проходить дополнительно УМО в клиниках ФМБА России два раза в год.

В противном случае футболисты не могут быть допущены к участию в официальных соревнованиях сборных команд.

Для проведения УМО в составе сборных команд футболисты обязаны прибыть в установленные сроки.

11.12. За нарушение каждого из настоящих требований к виновному клубу применяются санкции, предусмотренные Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов.

11.13. Оплата тестов-ПЦР (на новую коронавирусную инфекцию) для игроков, вызванных в одну из сборных команд России (национальная, молодежная, юношеская), выполняется за счет клубов.

12. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ

12.1. К обслуживанию матчей Высшей лиги допускаются судьи, рекомендованные ДС РФС и утвержденные Судейским комитетом РФС с последующим утверждением Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС. Утвержденный список судей по мини-футболу вносится непосредственными организаторами соревнований в «РФС. Цифровая платформа».

12.2. Судей назначает ДС РФС.

12.2.1. После назначения Судей на Матч ДС РФС должен внести данное назначение в «РФС. Цифровая платформа».

12.3. До момента начала матча судья матча должен осмотреть площадку, оценить её качество и, при необходимости, обязан добиться от лиц, ответственных за проведение матча, незамедлительного устранения выявленных нарушений и недостатков в подготовке площадки

к матчу. Все замечания должны быть отражены в протоколе матча и отчете инспектора (главного судьи).

12.4. Судья матча обязан проверить документы на футболистов, фамилии которых внесены в протокол матча. Судья матча и представитель команды несут ответственность за соблюдение правил допуска футболистов к матчу

12.5. Судья матча обязан до начала матча совместно с представителями участвующих в матче команд определить цвета формы таким образом, чтобы они отличались друг от друга. Гетры футболистов играющих команд должны различаться по цвету. Цвет игровой формы выбирает «хозяин» (команда, стоящая в календаре первой).

12.6. В перерыве и по окончании матча третий судья обязан вносить информацию на официальный сайт АМФР о ходе матча: составы команд, счет игры (первой половины, итоговый, в дополнительное время, серия 6-метровых), забитые мячи, фолы, желтые/красные карточки.

12.7. Судья матча в случае неприбытия команды на матч обязан по истечении одного часа с момента официально объявленного времени начала матча заполнить протокол матча и незамедлительно сообщить об этом в АМФР.

12.8. После окончания матча судья матча обязан оформить протокол матча, подписать его у представителей обеих команд, а также заполнить протокол Матча в «РФС. Цифровая платформа».

12.9. Если при проведении матча имели место предупреждения, удаления или травмы футболистов, а также нарушения порядка на стадионе, судья матча обязан внести об этом исчерпывающую запись в протокол матча до его подписания представителями команд.

12.10. Обо всех инцидентах (в том числе о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на судей), произошедших до, во время и по окончании матча, а также в судейской комнате, в месте размещения и питания или на пути следования судейской бригады, судья и его помощники обязаны проинформировать инспектора (главного судью) и направить рапорт об этом по электронной почте или факсу в АМФР с подтверждением получения.

12.11. Судья матча несет ответственность за правильность оформления протокола матча. Если судья матча не внес в протокол матча случаи предупреждений, удалений, травм футболистов, имевших место в матче и подтвержденных врачами команд, а также нарушения порядка на стадионе, то он отстраняется от обслуживания матчей Соревнований.

12.12. К судьям, обслуживающим Соревнования, применяются санкции в соответствии с «Дисциплинарным Кодексом судьи и инспектора АМФР», утверждённым Исполкомом АМФР.

12.13. Судейство Соревнований осуществляется в соответствии с Правилами игры.

13. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

13.1. Инспектирование матчей осуществляется инспекторами, кандидатуры которых рекомендует ДС РФС, которые согласовываются с Судейским комитетом РФС и утверждаются Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС. Права и обязанности инспекторов устанавливаются настоящим Регламентом. Лицам, внесенным в заявочный лист команды, запрещается инспектирование матчей Высшей лиги. Список инспекторов, обслуживающих матчи по мини-футболу, вносится непосредственными организаторами соревнований в «РФС. Цифровая платформа».

13.2. Назначение инспекторов на матчи Высшей лиги осуществляет ДС РФС.

На матчах Высшей лиги обязанности инспектора в случае его отсутствия выполняет судья. В таком случае права и обязанности инспектора, установленные настоящим Регламентом, возлагаются на Главного судью тура Высшей лиги.

13.2.1 После назначения инспектора на Матч, ДС РФС должен внести данное назначение в «РФС. Цифровая платформа».

13.3. Инспектор, назначенный на матч, обязан не менее чем за 5 (пять) дней до начала первого матча тура подтвердить назначение. Подтверждение должно поступить в ДС РФС и должно осуществляться инспектором непосредственно (лично), по телефону или по электронной почте с подтверждением получения. Инспектор обязан за 4 (четыре) дня до матча сообщить принимающей команде время своего прибытия, а также о бронировании проездных документов (обратных, либо до иного места назначения), с указанием даты и вида транспорта. Инспектор обязан прибывать в город, в котором проводится матч, накануне дня его проведения.

13.4. Инспектор обязан строго руководствоваться настоящим Регламентом, Правилами игры, регламентами ФИФА, УЕФА, РФС и соответствующими методическими рекомендациями.

13.5. Просьбы клубов о замене инспекторов, назначенных на матчи, не принимаются.

13.6. Инспектирование матчей не допускается лицами, отстраненными за нарушение положений настоящего Регламента и других нормативных актов.

13.7. Инспектор после прибытия к месту проведения матча должен с руководством футбольного клуба, принимающего тур, решить все вопросы, связанные с организацией предстоящего матча, и представиться руководству команды (команд) гостей на предматчевом совещании.

13.8. Не позднее, чем за полтора часа до начала матча (по местному времени), в день проведения матча, инспектор вместе с судейской бригадой, обязан прибыть на стадион для проверки его готовности к проведению игры, а также наличия необходимых средств для связи с АМФР.

13.9. После осмотра спортивного сооружения, подтрибунных помещений и проверки удостоверений футболистов и официальных лиц команд инспектор обязан провести организационное предматчевое совещание с представителями участвующих команд, администрации стадиона, правоохранительных органов.

Представители команд обязаны на организационном совещании представить форму полевых игроков, вратарей, а также форму игроков, заменяющих вратарей.

Удостоверения футболистов должны до окончания матча находиться у инспектора.

13.10. Инспектор должен принять меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением матча в установленные сроки (включая организацию обеспечения общественного порядка и общественной безопасности), оценить действия судей на основании действующих методических указаний и личного анализа, а также играющих команд в зачет системы «Fair Play».

По окончании матча инспектор обязан проставить в протоколе матча оценки судьям и подписать протокол.

13.11. Инспектор не имеет права во время проведения матча использовать видеозапись для просмотра матча с целью оценки качества судейства. Инспектор вправе просмотреть видеозапись после окончания игры для определения степени тяжести проступков игроков и дополнительного изучения и оценки действий представителей команд и судей.

Видеозапись может быть запрошена инспектором у представителей команд, участвующих в матче.

13.12. Инспектор обязан в течение часа после окончания матча направить по электронной почте в АМФР протокол о прошедшем матче с подтверждением получения и подробно сообщить об инцидентах, имевших место до, во время или после матча, о заявлениях, протестах и жалобах. Инспектор несет персональную ответственность за предоставление своевременной и достоверной информации о прошедшем матче и должен принять все необходимые меры для передачи информации в установленный срок.

Инспектор по требованию руководителей клуба (команды) обязан предоставить копию протокола прошедшего матча руководству встречавшихся команд.

13.13. Инспектор обязан, в случае подачи протеста на факты нарушений, имевших место до, во время или после матча или при неудовлетворительной оценке судьи, в тот же день направить по электронной почте или факсом в АМФР и ДС РФС сообщение по протесту об имевших место в Матче инцидентах или информацию, связанную с неудовлетворительной оценкой судье.

13.14. Инспектор обязан предоставить рапорт лично в ДС РФС или отправить через службу экспресс-почты рапорт установленной формы. Рапорт и другие документы с Матча должны поступить в ДС РФС не позднее 24 часов после окончания матча тура.

В случае неполучения ДС РФС документов в течение 24 часов после окончания тура они считаются не отправленными.

Если инспектор не указал в срочном сообщении после матча или не внес в рапорт случаи предупреждений или удалений, которые имели место в матче, или информацию об имевших место инцидентах, он несет ответственность согласно «Дисциплинарного Кодекса судьи и инспектора АМФР».

13.15. Инспектор имеет право покинуть спортивное сооружение только тогда, когда убедится в том, что все зрители покинули спортивное сооружение (или были эвакуированы в случае чрезвычайного происшествия), а также отъезде команд и судей матча.

13.16. АМФР вправе направить на тур комиссара, компенсируя ему расходы на проезд до места проведения матча и обратно, оплату суточных и проживания, а также осуществляет оплату работы в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый тур.

13.17. Инспектор матча в случае назначения на матч комиссара обязан действовать строго в соответствии с его указаниями.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ (КОМАНД) И ФЕДЕРАЦИЙ

14.1. Футболисты, руководители клубов, принимающие участие в Соревнованиях, обязаны выполнять все требования настоящего Регламента, проявляя при этом высокую дисциплину, организованность, уважение по отношению друг к другу и зрителям, в соответствии с правилами «Fair play». Руководители клубов, команд несут ответственность за поведение футболистов своей команды и не имеют права вмешиваться в действия судей матча.

14.2. Руководители клубов несут ответственность за неправильное и/или не достоверное оформление заявочной (дозаявочной) документации, предъявляемой в АМФР.

14.3. Футболисты, спортивная экипировка которых не соответствует Правилам игры, к матчу не допускаются.

14.4. Клуб, принимающий матч/тур, обязан не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до дня проведения матча письменно уведомить руководство клуба-соперника и АМФР или о времени его начала.

Клуб, принимающий матч/тур, обязан обеспечить начало матча в точно назначенное время.

14.5. Команды, проводящие матчи Высшей лиги на площадках соперника «в гостях», обязаны прибыть в населенный пункт, где будет проводиться матч, не позднее чем за 6 (Шесть) часов до начала игры.

В случае своевременного отправления команды клуба-«гостя» и неприбытия ее к месту проведения матча к установленному времени его начала (невыход на площадку) по форс-мажорным обстоятельствам (в том числе, ввиду неблагоприятных метеоусловий), принимающий клуб должен принять все возможные меры для проведения матча в этот же день. По истечении одного часа с момента официального начала матча инспектор (в его отсутствие – главный судья) матча информирует руководство АМФР обо всех обстоятельствах для принятия решения по данному матчу.

В иных случаях несвоевременное прибытие (невыход на площадку в течение одного часа со времени официального начала матча) расценивается как неявка. Инспектор и судья матча обязаны заполнить официальные документы по проведению матча (протокол, рапорт инспектора) и направить их в АМФР и ДС РФС соответственно по электронной почте с уведомлением получения.

14.6. Дисциплинарные проступки футболистов, руководителей команд, а также случаи возникновения на стадионе беспорядков среди зрителей (до, во время или после матча) рассматриваются КДК РФС. Санкции за нарушение Правил игры и Регламента Соревнований, недисциплинированное поведение игроков и руководителей команд налагаются в соответствии с Дисциплинарным Регламентом РФС. КДК РФС должен внести в «РФС. Цифровая платформа» санкции после их вступления в силу и отменять / изменять после наступления соответствующих событий.

14.7. Право переноса матчей зонального этапа Соревнований в случаях чрезвычайных обстоятельств принадлежит руководству АМФР.

14.8. За грубые нарушения положений настоящего Регламента команда может быть исключена из состава участников Соревнований.

15. ПРОТЕСТЫ

15.1. Протест подается командой, участвовавшей в матче, на факты, связанные с несоблюдением Правил игры и (или) Регламента Соревнований в части проведения матча.

15.2. Протесты рассматриваются КДК РФС. Порядок подачи и рассмотрения протестов регулируется «Дисциплинарным регламентом РФС».

15.3. Копия протеста направляется в АМФР.

16. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

16.1. Расходы по проведению каждого матч/тура несут клубы, назначенные АМФР, ответственными за их организацию (аренда sportсооружений, транспорта, оплата проезда судей и инспектора к месту соревнований и обратно, оплата судейства и инспектирования,

оплата проживания и питания судей и инспектора, затраты на организацию охраны общественного порядка во время соревнований, расходы на подготовку рекламных баннеров, программ и афиш тура).

Расходы по командированию команд, выезжающих на матч/тур, несут соответствующие клубы.

Также Клубы несут расходы, связанные с участием их команд в Высшей лиге, а именно:

а) расходы по осуществлению судейства и инспектирования, включающие выплаты вознаграждений судьям и инспекторам за судейство и инспектирование матчей путем внесения обеспечительного платежа на расчетный счет РФС;

б) компенсация судьям и инспекторам их расходов, связанных с (или при) осуществлением судейства и инспектирования матчей (в т.ч. на проезд до места проведения матча и обратно, питание, проживание и иные расходы).

16.2. Клубы-участники Высшей лиги в конференции «Запад» на I этапе соревнований перечисляют в РФС в срок до 25 сентября 2022 года обеспечительный платеж на осуществление судейства и инспектирования, включающий выплаты вознаграждений судьям и инспекторам за судейство и инспектирование матчей, в размере 850 000 (Восемьсот пятьдесят тысяч рублей) (приложение № 2).

16.3. Клубы-участники Высшей лиги в конференции «Восток» на I этапе соревнований перечисляют в РФС в срок до 25 сентября 2022 года обеспечительный платеж на осуществление судейства и инспектирования, включающий выплаты вознаграждений судьям и инспекторам за судейство и инспектирование матчей, в размере 407 000 (Четыреста семь тысяч рублей) (приложение № 3).

16.4. Клубы-участники соревнований «плей-офф» перечисляют в РФС обеспечительные платежи на осуществление судейства и инспектирования на II этапе Высшей лиги, включающие выплаты вознаграждений судьям и инспекторам за судейство и инспектирование матчей, в следующие сроки:

- для участников 1/8-финала до 24 марта 2023 года в размере, согласно смете приложения № 4;

- для участников 1/4-финала до 07 апреля 2023 года в размере, согласно смете приложения № 5;

- для участников 1/2-финала и финала 21 апреля 2023 года в размере, согласно смете приложения № 6.

16.5. Обеспечительные платежи, указанные в п. 16.2, 16.3, 16.4 зачитываются в качестве компенсации расходов РФС по осуществлению судейства и инспектирования всех матчей Высшей лиги сезона 2022-2023 не позднее 10 рабочих дней с даты проведения финального матча.

Вознаграждение РФС за организационные мероприятия составляют 2,5% от суммы обеспечительных платежей, рассчитанных на основании смет, указанных в Приложении 1, 2, 3, 4, 5, 6. Неизрасходованная сумма обеспечительного платежа не подлежит возврату и признается в доход РФС по завершению соответствующего сезона.

16.6. Клубы участники самостоятельно несут расходы на компенсацию проезда судейской бригады и инспекторов до места проведения матча и обратно, а также питание, проживание и иные расходы в месте проведения матча. Компенсация производится в размере, не превышающим тарифы экономического класса повышенной комфортности авиакомпаний или купе фирменного скоростного поезда, включая все установленные сборы и иные платежи, а также оплату постельных принадлежностей.

16.7. Каждый Клуб, являющийся участником Высшей лиги, оплачивает следующий взнос (целевое финансирование) в АМФР на уставные цели АМФР, связанные с проведением Высшей лиги:

- 1 100 000 (Один миллион сто тысяч) рублей (для клубов Высшей лиги в конференции «Запад»;
- 600 000 (Шестьсот тысяч) рублей (для клубов Высшей лиги в конференции «Восток»).

При этом 50% от взноса направляются на административно-хозяйственные расходы и затраты АМФР, связанные с осуществлением уставной деятельности, а оставшиеся 50 % от взноса АМФР вправе расходовать исключительно на цели, связанные с проведением АМФР Соревнования в рамках предоставленных ей РФС полномочий в соответствии с настоящим Регламентом. Взносы перечисляются клубами в АМФР в следующие сроки:

В конференции «Запад»

- 550 000 (Пятьсот пятьдесят тысяч) рублей не позднее 01 октября 2022 г.;
- 550 000 (Пятьсот пятьдесят тысяч) рублей не позднее 20 января 2023 г.

В конференции «Восток»

- 300 000 (Триста тысяч) рублей не позднее 01 октября 2022 г.;
- 300 000 (Триста тысяч) рублей не позднее 20 января 2023 г.

РФС вправе по окончании сезона 2022-2023 годов запросить у АМФР отчет о целевом расходовании организацией взносов участников Соревнования, предусмотренных настоящим пунктом. В случае неподтверждения соответствующих расходов со стороны АМФР либо нерасходовании части полученных от участников Соревнования взносов соответствующая сумма взносов перечисляется в соответствующие клубы.

16.7.1. В случае исключения клуба (команды) из состава участников Высшей лиги, оплаченные ими взносы обратно не возвращаются и используются на осуществление уставных целей АМФР.

16.8. В случае невыполнения требований п.п. 16.2., 16.3., 16.6., 16.7. настоящего Регламента, заявка команды соответствующего клуба не принимается, и команда не допускается к участию в Высшей лиге.

16.9. Клуб, являющийся участником Высшей лиги, выплачивает взнос (целевое финансирование) в сумме 100 000 (Сто тысяч) рублей за заявку каждого легионера в течение 10 (десяти) дней с момента его заявки. В АМФР вправе расходовать указанные взносы участников Соревнования исключительно на цели, связанные с проведением АМФР Соревнования в рамках предоставленных ей РФС полномочий в соответствии с настоящим Регламентом.

РФС вправе по окончании сезона 2022-2023 годов запросить у АМФР отчет о целевом расходовании организацией взносов участников Соревнования, предусмотренных настоящим пунктом. В случае неподтверждения соответствующих расходов со стороны АМФР либо нерасходовании части полученных от участников Соревнования взносов соответствующая сумма взносов перечисляется в течение 10 (десяти) дней с момента получения требования РФС на цели, связанные с развитием детско-юношеского мини-футбола.

16.10. Команды, имеющие задолженность перед РФС и/или АМФР, не могут быть допущены к участию в соревнованиях.

16.11. Взносы, указанные в пунктах 16.7 и 16.9 настоящего Регламента, могут оплачиваться клубами до даты утверждения настоящего Регламента.

17. НАГРАЖДЕНИЕ

17.1. Команды, занявшие первые места в конференциях «Запад» и «Восток» награждаются призами, а игроки медалями АМФР.

17.2. Клубу, занявшему в Высшей лиге первое место, присваивается статус «Победитель Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди мужчин (PARI – Высшая лига) сезона 2022-2023 гг. Победитель награждается кубком и дипломом АМФР в рамке. Тренеры и игроки команды награждаются «золотыми» медалями АМФР.

17.3. Команды, занявшие в Высшей лиге второе и третье места, награждаются призами и дипломами АМФР в рамке. Игроки и тренеры команды награждаются медалями АМФР соответственных степеней.

17.4. Общее количество награждаемых лиц в команде – не более 30 человек. Вручение дополнительных медалей и дипломов не допускается.

17.5. По итогам соревнований сезона АМФР определяет лучших игроков (вратарь, защитник, нападающий, бомбардир, лучший игрок), которые награждаются памятными призами АМФР.

17.6. По итогам сезона проводится награждение специальными призами АМФР по следующим номинациям:

- лучшая пресс-служба (пресс-атташе) клуба;
- лучший Интернет-сайт;
- лучшая программка к матчу;
- «Fair work» - сотрудничество с АМФР.

17.7. По итогам сезона АМФР определяет лучшую игровую площадку Высшей лиги, которая награждается специальным призом АМФР.

17.8. По окончании Высшей лиги АМФР определяет пять лучших арбитров, которые награждаются специальными призами АМФР.

17.9. При организации и проведении церемонии награждения победителей и призеров Высшей лиги футболисты и официальные лица команд обязаны принимать в ней участие.

17.10. АМФР обеспечивает изготовление баннера для победителя финального матча Высшей лиги.

18. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ

18.1. Конфликты, возникающие в связи с нарушением положений настоящего Регламента, разрешаются Юрисдикционными органами РФС в соответствии с их компетенцией.

18.2. Юрисдикционные органы РФС применяют к клубам (командам) и иным лицам за нарушение положений настоящего Регламента соответствующие санкции, указанные в «Дисциплинарном регламенте РФС» и «Регламенте РФС по этике».

18.3. Юрисдикционные органы РФС по представлению АМФР в дополнение к «Дисциплинарному регламенту РФС» могут применять меры к клубам, которые определены настоящим Регламентом.

18.4. Юрисдикционные органы РФС применяют к клубам (командам) и иным лицам соответствующие санкции, указанные в «Дисциплинарном регламенте РФС» и «Регламенте РФС по этике» за оскорбительные высказывания в источниках средств массовой информации команд-соперниц.

18.5. Дисквалификация за проступки, допущенные во время проведения матчей, применяется к футболистам и/или официальным лицам матча:

- за каждые три желтые карточки, полученные последовательно в матчах Высшей лиги
- на следующую игру («автоматическая дисквалификация»);
- за умышленную игру против соперника с целью сорвать атаку, в том числе игру рукой («фол последней надежды») – на следующую игру Высшей лиги;

– за оскорбительные жесты или нецензурные выражения в адрес партнера, соперника, судейской бригады, инспектора, зрителей – дисквалификация на срок согласно положениям «Дисциплинарного регламента РФС»;

– за удар соперника (толчок, отмашку) во время или после остановки игры – дисквалификация на срок согласно положениям «Дисциплинарного регламента РФС»;

– за плевков в игрока, судью или представителя команды соперника – дисквалификация на срок согласно положениям «Дисциплинарного регламента РФС»;

– за драку – дисквалификация на срок согласно положениям «Дисциплинарного регламента РФС» (если в случае группового агрессивного поведения - установить точную долю вины каждого из участников невозможно, считать совершившим нарушение каждого участника);

– за умышленную грубую игру с нанесением травмы – дисквалификация на срок согласно положениям «Дисциплинарного регламента РФС».

Примечание:

1) две желтые карточки, полученные в одной игре, считаются удалением, и они аннулируются, ранее полученные предупреждения не снимаются. При получении игроком и/или официальным лицом двух желтых карточек в одном матче (одной красной) игрок и/или официальное лицо дисквалифицируется на одну игру Высшей лиги;

2) в случае, если срок дисквалификации футболиста превышает количество календарных матчей, предусмотренных до конца данного сезона, оставшийся срок дисквалификации переносится на следующий сезон (за исключением автоматической дисквалификации);

3) учет набранных нарушений осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Регламента:

- желтые карточки, полученные футболистом в матчах I этапа Высшей лиги, учитываются только на I этапе Высшей лиги;

- желтые карточки, полученные футболистом в матчах II этапа Высшей лиги, учитываются только на II этапе Высшей лиги;

- все дисквалификации (включая автоматические), нереализованные на I этапе Высшей лиги, переносятся на матчи II этапа Высшей лиги;

- красные карточки, полученные футболистом в матчах Высшей лиге, учитываются только в Высшей лиги.

4) желтые карточки, полученные футболистом в матчах II этапа Высшей лиги (за исключением автоматической дисквалификации), не учитываются в финальных и матчах и матчах за 3-е место Высшей лиги.

5) Дисквалификации (за исключением автоматической дисквалификации), нереализованные в текущем сезоне, переносятся на следующий сезон независимо от перехода дисквалифицированного лица в другой клуб, участвующий в соревнованиях под эгидой РФС и АМФР («Дисциплинарный регламент РФС»).

18.6. К футболистам применяются также:

– за применение допинга – дисквалификация на срок согласно положениям «Дисциплинарного регламента РФС»;

– за заключение трудовых договоров с несколькими клубами – дисквалификация на срок согласно решению «Палаты».

18.7. Клубы (команды) самостоятельно осуществляют учет нарушений (желтые, красные карточки и другие спортивные санкции) команды в ходе спортивного сезона.

18.8. Клубы (команды) вправе запросить информацию (статистические данные) о нарушениях, полученных в матчах игроками и Официальными лицами своей команды в АМФР. Ответственность за учет нарушений (желтые, красные карточки и другие спортивные санкции) команды лежит в полной мере на клубе (команде).

18.9. Штрафы, налагаемые Юрисдикционными органами РФС, выраженные в соответствующих суммах, подлежат оплате в течение тридцати календарных дней с момента получения решения.

За нарушение сроков уплаты штрафа КДК РФС может увеличить сумму штрафа, но не более чем на 50% за каждое нарушение установленного срока («Дисциплинарный Регламент РФС»).

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Вопросы, не предусмотренные настоящим Регламентом, рассматриваются совместно соответствующими органами РФС и АМФР.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим _____
(организационно-правовая форма и полное наименование Команды)

(далее – «Команда») подтверждает следующее:

- 1) Команда признает и выполняет, как имеющие обязательную силу, устав, правила и другие нормативные акты и решения ФИФА, УЕФА, РФС, АМФР, а также юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport) в г. Лозанне (Швейцария), как указано в соответствующих статьях Уставов УЕФА и РФС;

- 2) Команда будет участвовать в соревнованиях на национальном уровне, которые признаны и рекомендованы РФС и АМФР;

- 3) Команда признает юридическую силу и гарантирует соблюдение норм и требований Регламента Высшей лиги сезона 2022-2023 гг.

- 4) Команда принимает условия Регламента Высшей лиги сезона 2022-2023 гг.» в полном объеме и не имеет трудностей в их интерпретации;

- 5) Команда будет незамедлительно информировать АМФР о любом значительном изменении, событии или условии большой экономической важности, оказывающие существенное влияние на жизнедеятельность Команды;

- 6) Команда соблюдает «Дисциплинарный регламент РФС», «Регламент РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов» и иные регламентирующие документы ФИФА, УЕФА, РФС и АМФР, Правила игры в мини-футбол, а также принципы честной игры и спортивной состязательности;

- 7) Команда подтверждает, что ни одно физическое или юридическое лицо (включая холдинговые компании, дочерние компании, иные взаимозависимые лица, в том числе близкие родственники) не осуществляет контроль более, чем над одной командой;

- 8) Все поданные документы являются полными и достоверными;

- 9) Команда наделяет АМФР всеми полномочиями, необходимыми для проверки и получения информации от любых соответствующих государственных органов или частных организаций согласно действующему Российскому законодательству.

Руководитель команды _____
(должность)

(фамилия, имя, отчество)

М.П. _____ « ____ » _____ 2022 г.

СМЕТА
оплаты судейства и инспектирования матчей Зонального этапа
Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди мужчин
(PARI-Высшая лига) сезона 2022-2023 годов.

Конференция «Запад».

№	Наименование статей расходов	Сумма, руб.
1.		
1.1.	Инспектор	16 500
1.2.	Судья	17 000
1.3.	2-й судья	16 500
1.4.	3-й судья	3 500
1.5.	Хронометрист	2 800
1.6.	Статистик	1 800
	Итого за один матч	58 100
2.	Оплата судейства за сезон	
2.1.	90 x 58 100	5 229 000
3.	Начисления на заработную плату	
3.1.	Страховые взносы 27.1%	1 102 157
3.2.	Страховые взносы 30,0%	348 600
4.	Организационные расходы	
4.1.	Организационные расходы, включая оплату департамента судейства и инспектирования	1 607 743
4.2.	Вознаграждение за организацию судейства 2,5% от величины обеспечительного платежа	212 500
	Итого	1 817 919
	Всего расходов	8 500 000
5.	Величина обеспечительного платежа на один клуб	
5.1.	8 500 000 : 10 клубов	850 000

СМЕТА

оплаты судейства и инспектирования матчей Зонального этапа
Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди мужчин
(PARI-Высшая лига) сезона 2022-2023 годов. Конференция «Восток».

№	Наименование статей расходов	Сумма, руб.
1.		
1.1.	Инспектор	4 600
1.2.	Судья	4 600
1.3.	2-й судья	4 600
1.4.	3-й судья	1 750
1.5.	Хронометрист	1 750
1.6.	Статистик	1 150
	Итого за один матч	18 450
2.	Оплата судейства за сезон	
2.1.	210 матчей x 18 450	3 874 500
3.	Начисления на заработную плату	
3.1.	Страховые взносы 27.1%	524 995
3.2.	Страховые взносы 30,0%	581 175
4.	Организационные расходы	
4.1.	Организационные расходы, включая оплату департамента судейства и инспектирования	1 368 530
4.2.	Вознаграждение за организацию судейства 2,5% от величины обеспечительного платежа	162 800
	Итого	1 531 330
	Всего расходов	6 512 000
5.	Величина обеспечительного платежа на один клуб	
5.1.	6 512 000 : 16 клубов	407 000

СМЕТА
оплаты судейства и инспектирования матчей 1/8 финала «плей-офф»
Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди мужчин
(PARI-Высшая лига) сезона 2022-2023 годов.

№	Наименование статей расходов	Сумма, руб.
1.		
1.1.	Инспектор	16 500
1.2.	Судья	17 000
1.3.	2-й судья	16 500
1.4.	3-й судья	3 500
1.5.	Хронометрист	2 800
1.6.	Статистик	1 800
	Итого за один матч	58 100
2.	Оплата судейства за сезон	
2.1.	16 x 58 100	929 600
3.	Начисления на заработную плату	
3.1.	Страховые взносы 30,0%	278 880
4.	Организационные расходы	
4.1.	Организационные расходы, включая оплату департамента судейства и инспектирования	39 520
4.2.	Вознаграждение за организацию судейства 2,5% от величины обеспечительного платежа	32 000
	Всего расходов	1 280 000
5.	Величина обеспечительного платежа на один клуб	
5.1.	1 280 000 :16 клубов	80 000

СМЕТА
оплаты судейства и инспектирования матчей 1/4 финала «плей-офф»
Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди мужчин
(PARI-Высшая лига) сезона 2022-2023 годов.

№	Наименование статей расходов	Сумма, руб.
1.		
1.1.	Инспектор	16 500
1.2.	Судья	17 000
1.3.	2-й судья	16 500
1.4.	3-й судья	3 500
1.5.	Хронометрист	2 800
1.6.	Статистик	1 800
	Итого за один матч	58 100
2.	Оплата судейства за сезон	
2.1.	8 матчей x 58 100	464 800
3.	Начисления на заработную плату	
3.1.	Страховые взносы 30,0%	139 440
4.	Организационные расходы	
4.1.	Организационные расходы, включая оплату департамента судейства и инспектирования	19 760
4.2.	Вознаграждение за организацию судейства 2,5% от величины обеспечительного платежа	16 000
	Всего расходов	640 000
5.	Величина обеспечительного платежа на один клуб	
5.1.	640 000 :8 клубов	80 000

СМЕТА
оплаты судейства и инспектирования матчей ½ и финальных матчей «плей-офф»
Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди мужчин
(PARI-Высшая лига) сезона 2022-2023 годов.

№	Наименование статей расходов	Сумма, руб.
1.		
1.1.	Инспектор	16 500
1.2.	Судья	17 000
1.3.	2-й судья	16 500
1.4.	3-й судья	3 500
1.5.	Хронометрист	2 800
1.6.	Статистик	1 800
	Итого за один матч	58 100
2.	Оплата судейства за сезон	
2.1.	4 матча x 58 100	232 400
3.	Начисления на заработную плату	
3.1.	Страховые взносы 30,0%	69 720
4.	Организационные расходы	
4.1.	Организационные расходы, включая оплату департамента судейства и инспектирования	9 880
4.2.	Вознаграждение за организацию судейства 2,5% от величины обеспечительного платежа	8 000
	Всего расходов	320 000
5.	Величина обеспечительного платежа на один клуб	
5.1.	320 000 : 4 клубов	80 000

**Распределение баннеров на игровых площадках клубов Высшей лиги
в сезоне 2022-2023 годов.**

1. Баннерное пространство на площадке распределяется следующим образом:

*Рекомендуемый размер баннеров – 4х1 метр

- 12 баннеров (50 % баннерного пространства) отводится под партнеров и спонсоров АМФР.
- 5 баннеров (20 % баннерного пространства) отводится под партнеров и спонсоров РФС.
- 7 баннеров (30% баннерного пространства) отводится под партнеров и спонсоров клубов.

2. Схема размещения баннеров определяет порядок размещения модулей партнеров РФС, АМФР и клуба на игровой площадке.

3. За линией ворот располагаются блоки баннеров А и С размером 20х1 метр:

- блок А состоит из 3 баннеров АМФР размером 4х1 метр и 2 баннеров клуба 4х1 метр.
- блок С состоит из 2 баннеров АМФР размером 4х1 метр, 1 баннер размером 4х1 метр принадлежит РФС и 2 баннеров клуба 4х1 метр.

3. За боковой линией располагается блок В, состоящий из 10 отдельных баннеров размером 4х1 метр. Из них 6 баннеров принадлежат АМФР, 2 баннера принадлежат РФС, 2 баннера принадлежат клубу.

4. За боковой линией располагаются блоки Е и F состоящие из 4 отдельных баннеров размером 4х1 метр. Из них 1 баннер принадлежит АМФР, 2 баннера принадлежат РФС, 1 баннер принадлежит клубу.

6. Перед судейским столиком располагается баннер D размером 6х1 метр, который меняется в зависимости от соревнования.

7. Размещение баннеров РФС, АМФР и партнеров АМФР в соответствии с утвержденной схемой должно быть приоритетным по видимости.

8. Все полотна баннеров в блоках должны располагаться на высоте не более 5 см от уровня пола и на расстояние не более 5 метров от линий ворот и боковых линий. Внешний вид баннеров должен иметь ровную поверхность по всему периметру площадки.

9. Клуб по своему желанию может размещать дополнительные баннеры партнеров клуба по согласованию с АМФР.

10. Вся печатная рекламная продукция, на которых присутствует символика РФС, должна быть согласована с РФС

Приложение № 8

"ОБРАТНЫЙ ОТСЧЕТ"

_____ (наименование соревнования)

_____ (принимающая команда)

_____ (команда гостей)

Место проведения _____ г. _____

Дата проведения « _____ » _____ 20__ г.

Время начала матча _____ час _____ мин.

Кол-во минут до начала матча	Действия	Местное время, час. мин.
90'	Время прибытия команд / судей / официальных лиц	
85' – 75'	Совещание представителей команд, представление игровой формы	
75' – 70'	Заполнение состава играющих команд (фамилии, имена, персональные номера игроков) и предоставление инспектору удостоверений, внесенных в протокол. Принимающий клуб (команда) заполняет протокол первым.	
70' – 14'	Разминка (вратари могут выйти на разминку на 5 мин. раньше)	
60' – 14'	Арбитры матча проверяют техническое состояние игрового поля (и его соответствия «Правилам игры»), табло-хронометра, сирены, микрофона, состояние ворот после разминки	
17' – 14'	Проигрывание музыкальной композиции «Мини-футбол»	
14' – 11'	Проигрывание клубного марша	
14'	3 – х. минутная готовность игроков	
11'	Команды и администрация выходят из раздевалок	
11' – 10'	Команды строятся в подтрибунном помещении	
10' – 6'	Проигрывание музыкальной композиции «Марш 5x5»	
10' – 6'	Выход игроков команд (по одному по приглашению диктора)	
6' – 5'	Звучит Государственный гимн Российской Федерации	
5' – 3'	Рукопожатие игроков, обмен вымпелами	
3' – 2'	Выбор площадки	

1' – 0'	На площадку выходят стартовые составы	
0'	Начало матча	

Приложение № 9
Типовая форма

В Общероссийскую общественную организацию
«Российский футбольный союз»
от футболиста – *профессионала/любителя*

ЗАЯВКА (ЗАЯВЛЕНИЕ) _____

1. Настоящей Заявкой (заявлением) футболист _____
(*фамилия, имя, отчество*)

(далее – футболист) признаёт, что порядок и условия участия футболиста в соревнованиях РФС в спортивном сезоне _____ определяются регламентами соревнований и иными нормами, утверждаемыми РФС. Допуск футболиста к участию в соревнованиях РФС осуществляется в соответствии с регламентом Соревнований, Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, иными обязательными документами, утверждёнными ФИФА, УЕФА, РФС.

2. Для оформления документации и регистрации участника соревнований в РФС и АМФР обязуюсь предоставлять мини-футбольному клубу _____ документы, определённые Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и регламентами соревнований, а также нести ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

3. Являясь участником соревнований РФС и футболистом-профессионалом/любителем, футболист обязуется:

- соблюдать «Правила игры в футбол»;
- соблюдать положения регламентов соревнований, других документов, связанных с проведением соревнований;
- соблюдать уставы Международной федерации футбольных ассоциаций (ФИФА), Союза европейских футбольных ассоциаций (УЕФА), РФС, Регламент РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, Дисциплинарный регламент РФС, Регламент РФС по работе с посредниками, Регламент РФС по этике и иные нормы, утверждаемые ФИФА, УЕФА, РФС;
- принимать участие в официальных матчах соревнований РФС в соответствии с регламентами соревнований;
- принимать участие в иных соревнованиях по футболу только в случаях, предусмотренных регламентирующими документами РФС, и при наличии согласия футбольного клуба, в котором он зарегистрирован;
- не нарушать статус футболиста-профессионала/любителя и соблюдать требования, установленные для футболистов-профессионалов/любителя;
- не нарушать антидопинговые правила, а также в установленном порядке проходить допинговый контроль;
- соблюдать этические нормы в области спорта;
- не получать лично или через своих родственников и (или) иных лиц никаких денежных вознаграждений и (или) имущественных (неимущественных) выгод от любых юридических и (или) физических лиц за достижение определённых результатов в футбольных матчах неспортивным способом, либо за попытку иным неправомерным образом оказать влияние на результат какого-либо матча (матчей);
- не принимать участие лично, а также через своих родственников или иных лиц в основанных на риске играх и PARI (включая тотализаторы, букмекерские организации и пр.), имеющих отношение к проведению футбольных матчей;

- проявлять высокую дисциплину и уважение к партнёрам, соперникам, официальным лицам РФС и футбольных клубов, судьям, зрителям;
- выполнять решения юрисдикционных и других органов ФИФА, УЕФА, РФС, принимаемые в отношении участников соревнований, в том числе касающихся футболиста;
- разрешать любые возникающие споры с футбольными клубами, футбольными лигами, РФС только в соответствующих юрисдикционных органах РФС, с учетом возможного последующего обжалования вынесенных решений в нижеуказанный соответствующий третейский суд;
- признавать юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport) в Лозанне или третейского суда в Российской Федерации, признанного Исполкомом РФС в соответствии с Уставом РФС.

3¹. Футболист добровольно соглашается с тем, что он разрешает РФС использовать свое изображение для целей телевизионной трансляции футбольных матчей соревнований, организуемых РФС, и передавать такое право от РФС любым третьим лицам без какого-либо дополнительного согласования с футболистом и выплаты какого-либо вознаграждения за данное разрешение или последующую передачу данного права.

4. Футболист добровольно соглашается с тем, что в случае нарушения участниками соревнований «Правил игры в футбол», регламентов соревнований, Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, Дисциплинарного регламента РФС, иных обязательных документов, рассматриваются юрисдикционными органами РФС. Данные органы вправе применять к участникам соревнований, в том числе футболистам, спортивные санкции и меры, установленные соответствующими регламентами и документами ФИФА и УЕФА.

5. Настоящее заявление подтверждает ознакомление футболиста с указанными документами и составлено в трёх экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу. При этом один экземпляр хранится в РФС (или лиге, осуществляющей регистрацию футболиста по поручению РФС), другой у футболиста, третий в футбольном клубе

6. Настоящее заявление, достоверность документов футболиста и сведений, содержащихся в них, подтверждаются футбольным клубом. Заявление регистрируется в РФС (или лиге, осуществляющей регистрацию футболиста по поручению РФС).

7. Настоящее заявление утрачивает силу в следующих случаях:

- по окончании спортивного сезона _____;
- в течение спортивного сезона – при увольнении футболиста из клуба в связи с переходом в другой профессиональный футбольный клуб либо при увольнении из клуба и восстановления любительского статуса футболистом в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов.

Дата заполнения: _____

Футболист: _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: _____

Гражданство: _____

Сведения о наличии также и иного гражданства: _____

Сведения об участии за сборные команды по футболу любой из Ассоциаций ФИФА

Подпись _____

Футбольный клуб: _____
(наименование)

Подпись руководителя: _____ м.п.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНТЕРНЕТ-ТРАНСЛЯЦИИ.

1. Наличие элементов графики оформления трансляции:

- таймер матча
- названия команд
- счёт матча.
- фолы

2. Использование пакета графики предоставленного АМФР.

3. Количество камер: одна и более, формат 16:9.

Качество не ниже 1280x720p50 4500 kbps

Приоритетное качество трансляции 1920x1080p50 6000 kbps

4. Обеспечить комментатором матча.

5. Обеспечить систему повторов;

6. Обеспечить возможность организации Интернет-трансляции (передачу видеосигнала) согласно техническим требованиям:

- Протокол передачи - RTMP. Видео кодек: H.264

- Протокол передачи - SRT. Видео кодек: H.265

По требованию АМФР обеспечить организацию дополнительного видео потока.

Настройки дополнительного видео потока предоставляются МФР.

7. Начало эфира - вещание видео потока на сервер в непрерывном режиме должно быть запущено минимум за 10 минут до начала матча.

СЦЕНАРНЫЙ ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСЛЯЦИЙ МАТЧЕЙ

№	Событие в эфире	Хронометраж (Рекомендуемый)
1	Перед первым таймом: - Показ хайлайтов предыдущих игр обеих команд в сопровождении комментатора. - Прямое включение из студии (в случае технической возможности).	8-10 минут
2	- Показ рекламных роликов АМФР, Клуба.	1 минута
3	Показ действий на площадке в сопровождении выдаваемой графики. Рекомендуемые титры: 1. ГЕО-ТИТР – ГОРОД / НАЗВАНИЕ СТАДИОНА / ДАТА СОБЫТИЯ 2. ID МАТЧА – КТО С КЕМ ИГРАЕТ / КАКОЙ ТУР / НОМЕР ИГРЫ / СТАДИЯ ПЛЕЙ-ОФФ / СЧЕТ В СЕРИИ 3. СТАТИСТИКА – ИСТОРИЯ ВСТРЕЧ КОМАНД 4. ТУРНИРНАЯ ТАБЛИЦА / СЕТКА ПЛЕЙ-ОФФ 5. ЛУЧШИЕ БОМБАРДИРЫ ПЕРВЕНСТВА / ПЛЕЙ-ОФФ (выделить игроков, принимающих участие в игре) 6. СОСТАВ КОМАНДЫ ГОСТЕЙ / ГЛАВНЫЙ ТРЕНЕР ГОСТЕЙ 7. СУДЕЙСКАЯ БРИГАДА 8. СОСТАВ КОМАНДЫ ХОЗЯЕВ / ГЛАВНЫЙ ТРЕНЕР ХОЗЯЕВ 9. СТАРТОВЫЕ ПЯТЕРКИ КОМАНД – ТАКТИЧЕСКОЕ РАСПОЛОЖЕНИЕ КОМАНД 10. ID ВРАТАРЕЙ стартовых пятерок 11. ТИТР НАЧАЛО ИГРЫ	5 минут
4	Первый тайм	-
5	Перерыв: Контент публикуется в эфире первого матча тура: - Summary лучших моментов и голов 1-го тайма. - Показ рекламных роликов АМФР, Клуба. - Программа «Мини-футбол в России». Контент публикуется в эфире второго матча тура: - Summary лучших моментов и голов 1-го тайма. - Показ рекламных роликов АМФР, Клуба. - Прямое включение из студии/зоны для флеш-интервью. Интервью с игроками команд. (Обеспечить наличие светового прибора для интервью).	2~3 минуты 1 минута 10 минут 2~3 минуты 1 минута 7~8 минут
6	Второй тайм	-

**Порядок аккредитования представителей средств массовой информации на матчи
Высшей лиги сезона 2022-2023 годов.**

1. Не менее чем за 10 дней до старта Высшей лиги (1-го тура) Клуб обязан предоставить на электронную почту АМФР info@amfr.ru перечень СМИ, запросивших аккредитацию на текущий сезон. В заявке должно быть указано:

- наименование СМИ
- количество запрошенных аккредитаций
- ФИО аккредитуемых журналистов (кроме случаев выдачи аккредитаций на операторов съемочной группы)
- контактный номер руководителя / главного редактора аккредитуемого СМИ

Выдача аккредитаций АМФР осуществляется согласно предоставленному Клубом списку.

2. На случай, когда СМИ запрашивает аккредитацию на конкретный матч и при этом не запрашивало аккредитацию на сезон, предусматривается следующий порядок аккредитования:

- не менее чем за 48 часов до матча Клуб информирует по электронной почте info@amfr.ru Ассоциацию мини-футбола России о поступлении подобной заявки с указанием количества человек, ФИО и их функций. Ассоциация мини-футбола России оставляет за собой право отказать в аккредитовании, о чем обязана проинформировать Клуб в ответ на данное электронное письмо не менее чем за 24 часа до матча.

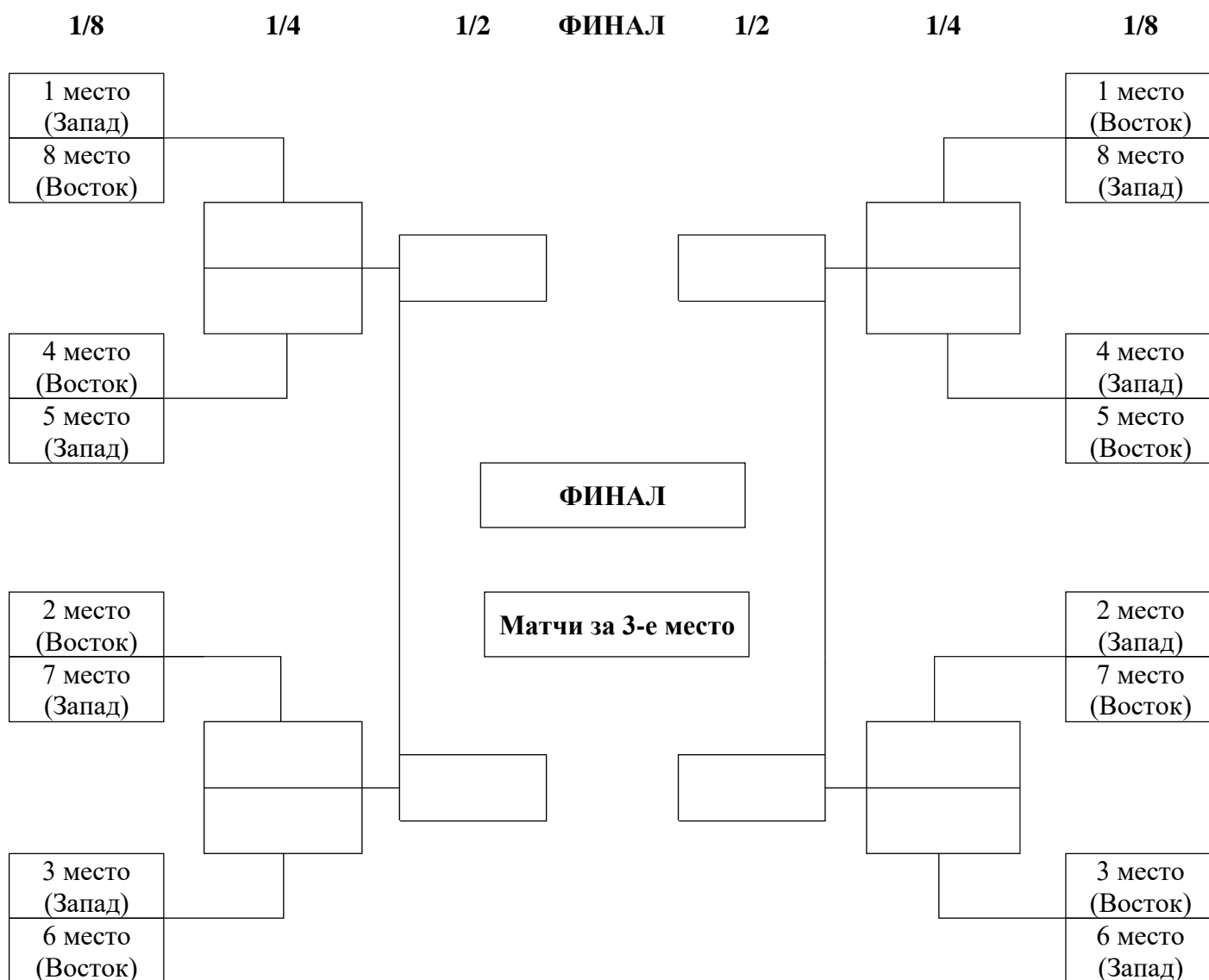
В случае одобрения АМФР Клуб выдает аккредитуемому СМИ отличительные жилеты и резервные карточки АМФР для представителей СМИ. Жилеты и карточки должны быть возвращены назад в клуб по окончании мероприятий, приуроченных к конкретному матчу.

3. Клубные операторы должны носить отличительные жилеты при проведении видеосъемки матчей и флеш-интервью. Допуск на матч осуществляется по карточке АМФР «Администрация клуба».

4. Клубные фотографы должны носить отличительные жилеты при проведении фотосъемки матчей. Допуск на матч осуществляется по карточке АМФР «Администрация клуба».

5. Карточки СМИ, изготовленные клубом, считаются недействительными кроме случаев, которые обговариваются отдельно.

**Схема проведения матчей «плей-офф»
PARI - Высшей лиги сезона 2022-2023 годов.**



Календарный план Высшей лиги «Конференции «Запад» сезона 2022-2023 годов.

год	число месяц																																																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																		
2022	Август	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср																		
	Сентябрь			1 тур				РД			2 тур			РД			3 тур			РД			Кубок России I этап						РД																					
	Октябрь	4 тур				РД			5 тур					Кубок России II этап				РД			1/8						РД				7 тур																			
	Ноябрь			РД для 1/8	8 тур			РД			9 тур			РД			6 тур			РД			10 тур																											
	Декабрь			11 тур			РД			12 тур						13 тур							14 тур							РД																				
	Январь						РД			РД				15 тур			РД					16 тур				РД				17 тур																				
2023	Февраль	РД		18 тур						КУБОК КОНФЕРЕНЦИИ «ЗАПАД»																																								
	Март	КУБОК КОНФЕРЕНЦИИ «ЗАПАД»																																																
	Апрель	1/8							1/4							1/4								1/2								1/2																		
	Май						Ф							Ф																																				
	Июнь																																																	
	Июль																																																	

Календарный план Высшей лиги «Конференции «Восток» сезона 2022-2023 годов.

год	число месяц																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
2022	Август	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	
	Сентябрь																																
	Октябрь																1 тур														2 тур		
	Ноябрь																3 тур													4 тур			
	Декабрь																																
	Январь																																
2023	Февраль			7 тур																													
	Март			9 тур																													
	Апрель	1/8								1/4						1/4									1/2							1/2	
	Май							Ф						Ф																			
	Июнь																																
	Июль																																